

DIO BRANJE ČAVIĆ

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УНИВЕРЗИТЕТСКА ДЕЧЈА КЛИНИКА

ПРИМЉЕНО: 01.03.2016.			
Орг. Јед.	Б р Ј	Прилог	Вредност
017	433/1		

PRAVILNIK

O BEZBEDNOSTI I ZDRAVLJU NA RADU

„UNIVERZITETSKA DEČJA KLINIKA“ BEOGRAD

Beograd, februar 2016.

Na osnovu člana 3, 6 i 14 Zakona o bezbednosti i zdravlju na radu („Sl. glasnik RS“ br. 101/05) bezbednost i zdravlje na radu u „Univerzitetskoj dečjoj klinici“ Beograd, Tiršova 10, uređuje se ovim aktom

P R A V I L N I K

o bezbednosti i zdravlju na radu

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom o bezbednosti i zdravlju na radu (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuju se mere kojima se obezbeđuje bezbednost i zdravlje zaposlenih kao i druga pitanja vezana za bezbednost i zdravlje na radu u „Univerzitetskoj dečjoj klinici“ Beograd u daljem tekstu "*Klinika*" / "*Poslodavac*").

Član 2.

Ovim Pravilnikom posebno se uređuju:

- I. opšte odredbe
- II. sprovođenje i obezbeđivanje bezbednosti i zdravlja na radu
- III. obaveze i odgovornosti poslodavca
- IV. prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih
- V. organizovanje i obavljanja poslova bezbednosti i zdravlja na radu
- VI. osposobljavanje zaposlenih za bezbedan rad
- VII. evidencije iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu
- VIII. poslovi sa povećanim rizikom
- IX. posebna zaštita zaposlenih
- X. posebna zaštita žena, omladine i osoba sa invaliditetom
- XI. sredstva i oprema za ličnu zaštitu na radu
- XII. povrede na radu, pružanje prve pomoći i spašavanje zaposlenih
- XIII. postupak provere zaposlenog da li je pod uticajem alkohola
- XIV. prelazne i završne odredbe

Odredbe kojima se gore navedene oblasti uređuju ovim pravilnikom u skladu su sa zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu i ostalim propisima kojima se uređuje oblast bezbednosti i zdravlja na radu.

Član 3.

Pod izrazom **zaposleni** podrazumeva se domaće ili strano fizičko lice koje je u radnom odnosu kod poslodavca, kao i lice koje po bilo kom osnovu obavlja rad ili se osposobljava za rad kod poslodavca, osim lica koje je u radnom odnosu kod poslodavca radi obavljanja poslova kućnog pomoćnog osoblja.

Pod izrazom **sredstvo za rad** podrazumeva se:

„UNIVERZITETSKA DEČJA KLINIKA“ BEOGRAD
Pravilnik o bezbednosti i zdravlju na radu

- objekat koji se koristi kao radni i pomoćni prostor, uključujući i objekat na otvorenom prostoru, sa svim pripadajućim instalacijama (instalacije fluida, grejanje, električne instalacije i dr.),
- oprema za rad (mašina, uređaj, postrojenje, instalacija, alat i sl.) koja se koristi u procesu rada,
- konstrukcija i objekat za kolektivnu bezbednost i zdravlje na radu (zaštita na prelazima, prolazima i prilazima, zakloni od toplotnih i drugih zračenja, zaštita od udara električne struje, opšta ventilacija i klimatizacija i sl.),
- pomoćna konstrukcija i objekat, kao i konstrukcija i objekat koji se privremeno koristi za rad i kretanje zaposlenih (skela, radna platforma, tunelska podgrada, konstrukcija za sprečavanje odrona zemlje pri kopanju dubokih rovova i sl.),
- drugo sredstvo koje se koristi u procesu rada ili je na bilo koji način povezano sa procesom rada;

Član 4.

Poslodavac ima opšte i posebne obaveze u sprovođenju mera i pravila bezbednosti i zdravlja na radu. Poslodavac je dužan da pri organizovanju radnog procesa preduzme preventivne mere radi sprečavanja i otklanjanja rizika od povređivanja i oštećenja zdravlja zaposlenih odnosno smanjenja rizika na najmanju moguću meru.

Član 5.

Zaposleni ostvaruje bezbednost i zdravlje na radu u skladu sa Zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu, propisanim merama i normativima bezbednosti i zdravlja na radu i ovim Pravilnikom.

Član 6.

Pravo na bezbednost i zdravlje na radu u klinici imaju sva lica koja se po bilo kom osnovu nalaze na radu, i to:

- zaposleni;
- učenici i studenti kada se nalaze na obaveznom proizvodnom radu, profesionalnoj praksi ili praktičnoj nastavi;
- lica na profesionalnoj rehabilitaciji;
- lica koja se zateknu u radnoj okolini radi obavljanja određenih poslova, ako je o njihovom prisustvu upoznat direktor

Član 7.

Organizacija rada kod poslodavca mora da se vrši tako da ne ugrožava bezbednost i zdravlje zaposlenih odnosno tako da se očuva telesni i lični integritet zaposlenog i da se očuva radna sposobnost, odnosno smanji broj povreda na radu i osoba sa invaliditetom, kao i broj profesionalnih oboljenja.

II SPROVOĐENJE I OBEZBEĐENJE BEZBEDNOSTI I ZDRAVLJA NA RADU

Mere bezbednosti i zdravlja na radu u procesu rada

Član 8.

U cilju ostvarivanja bezbednosti i zdravlja na radu, poslodavac je dužan da sprovodi preventivne mere bezbednosti i zdravlja na radu, koje obuhvataju sledeće mere:

- da zaposlenima da na korišćenje opremu za rad i sredstvo i opremu za ličnu zaštitu na radu, samo ako su usaglašeni sa propisanim tehničkim zahtevima, ako je njihova usaglašenost ocenjena prema propisanom postupku, ako su označeni u skladu sa propisima i ako ih prate propisane isprave o usaglašenosti i druga propisana dokumentacija
- da obezbedi zaposlenima uputstva za bezbedan rad po propisima o bezbednosti i zdravlju na radu za korišćenje opreme za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu
- da obezbedi prevod dokumentacije na jezik koji zaposleni razume.
- da zaposlenima da na korišćenje opasne hemijske materije i druge hemijske materije za koje je propisana obaveza izrade i dostavljanja bezbednosnog lista samo ako mu je uz hemijsku materiju učinio dostupnim bezbednosni list, u skladu sa propisima kojima se uređuju hemikalije, kao i ako je obezbedio sve mere koje proizlaze iz sadržaja bezbednosnog lista.
- dužan da obezbedi prevod bezbednosnog lista na jezik koji zaposleni razume, kao i da omogući zaposlenom pristup podacima sadržanim u bezbednosnom listu
- da obezbedi preventivne i periodične lekarske preglede u skladu sa aktom o proceni rizika
- obezbeđuje preglede i proveru sredstava i opreme za rad:
 - pre prve upotrebe,
 - posle rekonstrukcije ili havarije,
 - pre korišćenja na novom radnom mestu, odnosno pre upotrebe ako su sredstva premeštana sa jednog na drugo mesto rada,
 - po donošenju akta o proceni rizika, najkasnije u roku utvrđenim ovim aktom, i
 - u skladu sa uputstvom proizvođača i ostalim propisima, gde se ovi rokovi posebno definišu a nisu duži od rokova navedeni pozitivnim propisima

Član 9.

U cilju blagovremenog uočavanja nedostataka ili neispravnosti na električnoj instalaciji obezbeđuju se preventivni pregledi i provere.

Obim, način i rokovi pregleda i provere opreme za rad, postupak njihovog održavanja u ispravnom stanju i vođenje evidencije o održavanju, uređuju se posebnim propisima i aktom o proceni rizika na radnom mestu i u radnoj okolini.

Član 10.

U slučajevima kada se pregledom konstatuju nedostaci takve prirode da mogu da predstavljaju opasnost po život i zdravlje zaposlenih, sredstva i oprema za rad se isključuju iz upotrebe sve dok se konstatovani nedostaci ne otklone.

Član 11.

Pregledi i provera sredstava i opreme za rad vrše se u skladu sa Zakonom, tehničkim propisima, standardima, uputstvima proizvođača i opšte priznatim merama kao i na osnovu akta o proceni rizika. Pregledi i provera se vrše od strane pravnih lica sa licencom za pregled propisane opreme za rad.

Član 12.

Poslodavac obezbeđuju i periodične preglede i ispitivanja uslova radne sredine, koji se vrše u cilju utvrđivanja postojanja rizika za bezbednost zaposlenih i provere primenjenosti propisanih mera bezbednosti i zdravlja na radu.

Član 13.

Pregledi i ispitivanja uslova radne okoline, i to: osvetljenosti, mikroklimе, fizičkih i hemijskih štetnosti vrši se od strane ovlašćenog pravnog lica sa licencom za pregled i ispitivanje radne okoline.

Član 14.

Poslovi bezbednosti i zdravlja na radu kod poslodavca obuhvataju:

- izradu opštih akata
- utvrđivanje mera za sprovođenje i unapređenje bezbednosti i zdravlja na radu
- organizaciju i sprovođenje bezbednosti i zdravlja na radu
- nadzor nad sprovođenjem bezbednosti i zdravlja na radu
- procenu rizika i mere usmerene na otklanjanje rizika odn. svođenje rizika na minimalni – prihvatljiv nivo
- nabavku sredstava i opreme za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu
- vođenje i čuvanje propisanih evidencija i isprava
- druge zajedničke poslova u skladu sa Zakonom i ovim pravilnikom

Poslove bezbednosti i zdravlja na radu u klinici obavljaju:

- Direktor Klinike
- Neposredni rukovodioci (načelnici i šefovi)
- Zaposleni
- Predstavnik zaposlenih za bezbednost i zdravlje na radu
- Lice za bezbednost i zdravlje na radu

III OBAVEZE I ODGOVORNOSTI POSLODAVCA

Član 15.

1. Direktor

Direktor Klinike ima sledeća prava i dužnosti:

- preko zaposlenih na odgovornim poslovima – Rukovodioci sektora i supervizora obezbeđuje bezbednost i zdravlje na radu
- obezbeđuje zaposlenima rad na radnom mestu i u radnoj okolini u kojima su sprovedene mere bezbednosti i zdravlja na radu
- aktom u pisanoj formi određuje lice za bezbednost i zdravlje na radu
- donosi u pisanoj formi Pravilnik o bezbednosti i zdravlja na radu
- donosi u pisanoj formi Akt o proceni rizika na radnom mestu i u radnoj okolini
- donosi Program osposobljavanja zaposlenih za bezbedan i zdrav rad
- razmatra stanje o bezbednosti i zdravlju na radu u klinici
- razmatra izveštaje inspekcije rada
- zabranjuje rad u slučajevima kada postoji neposredna opasnost po život i zdravlje zbog toga što nisu sprovedene mere bezbednosti i zdravlja na radu
- zaključuje ugovor o radu sa angažovanom službom medicine rada

- prilikom nabavke, obezbeđuje garanciju i propisanu dokumentaciju za sredstva i opremu za rad i sredstva i opremu lične zaštite na radu, čime se potvrđuje da su ista usaglašeni sa propisanim tehničkim zahtevima, označeni u skladu sa propisima i da ih prate propisane isprave o usaglašenosti i druga propisana dokumentacija
- prilikom nabavke, obezbeđuje bezbednosni list (na jeziku koji zaposleni razume) za opasne hemijske materije i druge hemijske materije za koje je propisana obaveza izrade i dostavljanja bezbednosnog lista u skladu sa propisima kojima se uređuju hemikalije
- angažuje pravno lice sa licencom radi sprovođenja preventivnih i periodičnih pregleda i provera opreme za rad, kao i preventivnih i periodičnih ispitivanja uslova radne okoline
- obezbeđuje zaposlenima sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu prema aktu o proceni rizika;
- razmatra izveštaje o povredama na radu i shodno istima preduzima adekvatne mere;
- obezbeđuje da se na poslovima sa povećanim rizikom raspoređuje zaposleni za koga je utvrđeno da ispunjava propisane uslove rada, odnosno da se zaposlenom koji posebne uslove rada ne ispunjava zabrani dalji rad,
- obezbeđuje da se za vreme rada ne uživa alkohol i druga sredstva zavisnosti kao i da zaposlenog koji je pod uticajem alkohola ili drugih sredstava zavisnosti udalji sa rada,
- obezbeđuje zabranu pušenja i obedovanja na mestima gde to nije dozvoljeno
- obezbedi da se odgovarajući broj zaposlenih osposobi za pružanje prve pomoći, spasavanje i evakuaciju u slučaju opasnost
- osigura zaposlene od povreda na radu i profesionalnih oboljenja
 - obezbedi potrebna finansijska sredstva za sprovođenje i unapređenje bezbednosti i zdravlja na radu
- sprovodi i druge mere bezbednosti i zdravlja u cilju zaštite zaposlenih

Sprovođenje propisanih mera bezbednosti i zdravlja na radu direktor klinike ostvaruje samostalno i zajedno sa drugim zaposlenim koji organizuju i rukovode procesom rada, koji su po zakonu odgovorni za sprovođenje bezbednosti i zdravlja na radu u okviru svog delokruga rada.

2. Načelnici odeljenja, Načelnici službi i Glavna medicinska sestra Klinike

Načelnici odeljenja, Načelnici službi i Glavna medicinska sestra Klinike svako u svom delokrugu rada obezbeđuju u skladu sa Zakonom i ovim pravilnikom sprovođenje bezbednosti i zdravlja na radu, sprečavanje nastanka povreda na radu i profesionalnih oboljenja, kao i da:

- u saradnji sa stručnim licem za bezbednost i zdravlje na radu sprovode bezbednost i zdravlje na radu utvrđene Zakonom i propisima donetim na osnovu Zakona, standardima i ovim pravilnikom
- zaustavi svaku vrstu rada koji predstavlja neposrednu opasnost po život i zdravlje zaposlenih;
- obezbeđuje održavanje u ispravnom stanju opreme za rad, elektroinstalacije i dr.
- obezbeđuje praktično i teorijsko osposobljavanje zaposlenih iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu u skladu sa aktom o proceni rizika, obezbeđuje upoznavanje zaposlenih sa rizicima u vezi sa radom
- poslove poverava samo zaposlenima koji su kvalifikovani i osposobljeni za bezbedan rad
- obezbeđuje otklanjanje utvrđenih nedostataka i nepravilnosti naložene rešenjem inspekcije rada i izveštava je posredno preko direktora o izvršenju rešenja u propisanom roku,
- obezbeđuje da se na poslovima sa povećanim rizikom raspoređuje zaposleni za koga je utvrđeno da ispunjava propisane uslove rada, odnosno da se zaposlenom koji posebne uslove rada ne ispunjava zabrani dalji rad,
- obezbeđuje bezbednost i zdravlje na radu zaposlenima i licima koja se po bilo kom osnovu nalaze u klinici, učenicima i studentima na praktičnoj nastavi i stručnoj praksi i licima na profesionalnoj rehabilitaciji,

- da prijavi inspekciji rada okolnosti kada zaposlenom preti neposredna opasnost po život i zdravlje ili kada zaposleni odbije da radi u takvim okolnostima, a on smatra da zaposleni nije u pravu,
- zabrani rad zaposlenom koji se ne pridržava propisanih mera bezbednosti i zdravlja i uputstava za bezbedan rad
- stara se o sprovođenju bezbednosti i zdravlja na radu i da se procesi rada obavljaju prema zadatoj tehnologiji i tehnološkom postupku rada,
- učestvuje i saraduje sa predstavnikom zaposlenih za bezbednost i zdravlje na radu u iznalaženju najracionalnijih rešenja iz ove oblasti,
- saraduje sa stručnim licem za bezbednosti i zdravlje na radu u cilju sprovođenja unapređenja bezbednosti i zdravlja na radu,
- poslove poverava samo zaposlenima koji su kvalifikovani i osposobljeni za bezbedan rad i u okviru svojih redovnih aktivnosti,
- stara se o osnovnom sanitetskom obezbeđenju priručne apoteke,
- u slučaju povređivanja zaposlenih preduzima mere za sanaciju povrede, evakuacije povređenog do najbliže zdravstvene ustanove, i odmah izvesti stručno lice za bezbednost i zdravlje na radu,
- u slučaju sprečenosti i potrebe privremene odsutnosti prenosi obaveze u vezi sa sprovođenjem bezbednosti i zdravlja na radu drugom odgovornom licu,
- obavlja i druge poslove u cilju sprovođenja bezbednosti i zdravlja na radu saglasno Zakonu, opštem aktu, nalogima Direktora i ovim pravilnikom.

3. Šefovi odseka, odeljenja, kabineta, dnevnih bolnica, laboratorija i apoteke

Šefovi odseka, odeljenja, kabineta, dnevnih bolnica, laboratorija i apoteke svako u svom delokrugu rada obezbeđuju u skladu sa Zakonom i ovim pravilnikom sprovođenje bezbednosti i zdravlja na radu, sprečavanje nastanka povreda na radu i profesionalnih oboljenja, kao i da:

- u saradnji sa stručnim licem za bezbednost i zdravlje na radu sprovode bezbednost i zdravlje na radu utvrđene Zakonom i propisima donetim na osnovu Zakona, standardima i ovim pravilnikom
- svakodnevno kontrolišu, pre početka rada i u toku rada, ispravnost sredstava za rad i ispravnost sredstava lične zaštite
- kontrolišu da se sredstva za rad i sredstva lične zaštite koriste na propisani način
- preduzimaju mere za otklanjanje kvarova i drugih nedostataka koji bi mogli ugroziti bezbednost i zdravlje zaposlenih i obustavi rad na određenom radnom mestu dok se ne otkloni opasnost
- pri raspoređivanju, odnosno određivanju konkretnih zadataka, zaposlene upozna sa opasnostima, štetnostima i merama bezbednosti i zdravlja na radu, organizacijom rada, uputstvom za rukovanje sredstava za rad i sredstvima lične zaštite, kao i da se proverí znanje i sposobnost zaposlenog za bezbedan rad
- istaknu na vidnom mestu uputstva za bezbedan rad
- isključe iz upotrebe sredstva za rad i sredstva lične zaštite ako su neispravni ili zbog nastalih promena ugrožavaju život i zdravlje zaposlenih
- obezbedi vidno označavanje neispravne opreme, uređaja i alata i da preduzmu mere za otklanjanje nedostataka.
- zaustavi svaku vrstu rada koji predstavlja neposrednu opasnost po život i zdravlje zaposlenih;
- odmah prijave lice za bezbednost i zdravlje na radu svaku povredu na radu

- pristup mestima gde postoji rizik za bezbednost i zdravlje, dozvoli samo zaposlenima osposobljenim za rad na takvim mestima
- sva lica koja se po bilom kom osnovu nalaze u radnoj okolini upozore na opasna mesta, upoznaju sa merama bezbednosti koja moraju da primene, kao i da se usmere na opasne zone
- u radnoj okolini održavaju higijenski uslovi, uključujući i ispravnost sanitarnih uređaja
- kontroliše da se za vreme rada ne uživa alkohol i druga sredstva zavisnosti kao i da zaposlenog koji je pod uticajem alkohola ili drugih sredstava zavisnosti udalji sa rada
- zabrani rad zaposlenom koji se ne pridržava propisanih mera bezbednosti i zdravlja i uputstava za bezbedan rad
- stalni nadzor nad primenom propisanih mera bezbednosti i zdravlja na radu;
- vrši praktično osposobljavanje zaposlenih za bezbedan rad
- u slučaju povređivanja zaposlenih preduzima mere za sanaciju povrede, evakuacije povređenog do najbliže zdravstvene ustanove, i odmah izvesti stručno lice za bezbednost i zdravlje na radu i rukovodioca sektora
- u slučaju povrede obezbede mesto događaja dok se ne izvrši utvrživanje uzroka povređivanja
- kod povređivanja zaposlenog, obezbeđuje propisanu izjavu o povredi na radu.

IV PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI ZAPOSLENIH

Član 16.

Prava zaposlenih kod poslodavca na bezbedne uslove rada obuhvataju:

- pravo na bezbednost i zdravlje na radu
- pravo na posebnu zaštitu rizičnih grupa (mladih i starih, osoba sa invaliditetom i žena)
- pravo odbijanja posla u slučaju neposredne opasnosti za život i zdravlje
- pravo na naknadu štete zbog povrede na radu i profesionalne bolesti
- pravo na pisana ili usmena uputstva ili instrukcije kod poslova na kojima nastaju neposredne opasnosti po život i zdravlje odn. rizici od povređivanja i oštećenja zdravlja na radu
- pravo na pisana ili usmena uputstva i informacije u vezi sa poslom u slučaju promene režima i tehnologije rada,
- pravo da akt o bezbednosti i zdravlju na radu – pravilnik bezbednosti i zdravlju na radu, akt o proceni rizika, akt o određivanju stručnog lica za bezbednost i zdravlje na radu budu dostupni
- pravo na prvu i medicinsku pomoć u slučaju povrede na radu i profesionalnog oboljenja

Član 17.

Zaposleni ima pravo da odbije da radi:

1. ako mu preti neposredna opasnost po život i zdravlje zbog toga što nisu sprovedene mere za bezbednost i zdravlje na radnom mestu na koje je određen, sve dok se te mere ne obezbede
2. ako mu poslodavac nije obezbedio propisani lekarski pregled ili ako se na lekarskom pregledu utvrdi da ne ispunjava propisane zdravstvene uslove, u smislu zakona, za rad na radnom mestu sa povećanim rizikom

3. ako u toku osposobljavanja za bezbedan i zdrav rad nije upoznat sa svim vrstama rizika i merama za njihovo otklanjanje, u smislu zakona, na poslovima ili na radnom mestu na koje ga poslodavac odredio
4. duže od punog radnog vremena, odnosno noću ako bi, prema oceni službe medicine rada, takav rad mogao da pogorša njegovo zdravstveno stanje
5. na sredstvu za rad na kojem nisu primenjene propisane mere za bezbednost i zdravlje na radu

U slučajevima iz stava 1. ovog Člana, zaposleni može da se pismenim zahtevom obrati poslodavcu radi preduzimanja mera koje, po mišljenju zaposlenog, nisu sprovedene.

Ako poslodavac ne postupi po zahtevu iz stava 2. ovog Člana u roku od osam dana od prijema zahteva, zaposleni ima pravo da podnese zahtev za zaštitu prava inspekciji rada.

Kada zaposleni odbije da radi u slučajevima iz stava 1. ovog Člana, a poslodavac smatra da zahtev zaposlenog nije opravdan, poslodavac je dužan da odmah obavesti inspekciju rada.

Član 18.

Obaveze zaposlenog u sprovođenju bezbednosti i zdravlja na radu su:

1. dužan je da radi sa punom pažnjom radi bezbednosti svog života i zdravlja i života i zdravlja ostalih zaposlenih i drugih lica u radnoj okolini na koje njegov rad i aktivnosti mogu da imaju štetno dejstvo,
2. da se pridržava utvrđenih mera bezbednosti i zdravlja na radu,
3. dužan je da namenski koristi sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu, da pažljivo rukuje njima i da ih održava u ispravnom stanju,
4. da se pre početka rada na određenom radnom mestu upozna sa propisima i merama bezbednosti i zdravlja na radu i sprovođenjem bezbednosti i zdravlja na radu i podvrgne proveru sposobnosti za bezbedan rad,
5. dužan je da obavi lekarski pregled na koji se upućuje, odnosno da se podvrgne obaveznom sistematskom-ciljanom pregledu po nalogu direktora,
6. da sredstva za rad i opremu u toku rada namenski koristi i održava u ispravnom stanju,
7. da odmah obavesti neposrednog rukovodioca o kvarovima i drugim nedostacima koji mogu ugroziti bezbednost na radu i da sam preduzme mere za otklanjanje kvarova i drugih nedostataka koji bi mogli ugroziti bezbednost na radu, pod uslovom da time ne ugrožava svoju bezbednost ili bezbednost drugih zaposlenih,
8. da pod uticajem alkohola i drugih sredstava zavisnosti ne sme da započne rad niti da nastavi rad pod njihovim uticajem,
9. da se podvrgne proveru da li je pod uticajem alkohola ili drugih sredstava zavisnosti u slučajevima i na način utvrđen ovim aktom,
10. da se pridržava utvrđenih mera bezbednosti i zdravlja na radu i obaveza utvrđenih Zakonom, drugim važećim propisima i ovim aktom,
11. da neposredno ili preko lica za bezbednost i zdravlje na radu daje predloge, primedbe i obaveštenja o pitanjima bezbednosti i zdravlja na radu,
12. pre napuštanja radnog mesta dužan je da radno mesto, sredstvo za rad i okolinu ostavi u stanju da ne ugrožava druge zaposlene.

Član 19.

Zaposleni sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima zaduženi za sprovođenje bezbednosti i zdravlja na radu i drugi zaposleni čine težu povredu radne obaveze ako se ne pridržavaju predviđenih mera bezbednosti i zdravlja na radu.

Član 20.

Pod povredom radnih obaveza u smislu prethodnog člana smatraju se naročito:

1. neizvršavanje, nesavesno, neblagovremeno ili nemarno izvršavanje obaveza iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu,
2. zloupotreba položaja ili prekoračenje ovlašćenja u vezi bezbednosti i zdravlja na radu,
3. nepridržavanje, namerno preduzimanje ili nedovoljno preduzimanje mera kojim se ugrožava bezbednost i zdravlje na radu drugih radnika,
4. povreda propisa o zaštiti od požara i drugih elementarnih nepogoda,
5. dolazak na posao u pripitom stanju ili pod dejstvom drugih sredstava zavisnosti,
6. opijanje u toku rada ili uzimanje drugih sredstava zavisnosti,
7. pušenje i obedovanje na mestima gde to nije dozvoljeno,
8. odbijanje da se podvrgne obavezanim lekarskim i sistematskim pregledima,
9. ne prijavljivanje ili neblagovremeno prijavljivanje zdravstvenog stanja i promena u vezi sa zdravljem, a koje bi mogle da utiču na bezbednost pri radu,
10. odbijanje naloga i naređenja odgovornih lica u vezi sprovođenja i primene mera i normativa bezbednosti i zdravlja na radu,
11. ne izveštavanje odgovornog lica o neposrednoj opasnosti za sopstvenu bezbednost i zdravlje kao i bezbednosti i zdravlje drugih zaposlenih,
12. oštećenje ili otklanjanje zaštitne naprave i uređaja sa opreme za rad i druge povrede utvrđene Zakonom, opštim aktom Klinike i ugovorom o radu

V ORGANIZOVANJE I OBAVLJANJE POSLOVA BEZBEDNOSTI I ZDRAVLJA NA RADU

Lice za bezbednost i zdravlje na radu

Član 21.

Poslove bezbednosti i zdravlja na radu se organizuje angažovanjem pravnog lica koji ima licencu u skladu sa zakonom.

Sa pravnim licem kao odgovornim licima za bezbednosti i zdravlje na radu sklapa se poseban ugovor o međusobnim pravima i obavezama kojim se uređuje međusobni odnos.

Član 22.

U okviru stručnih poslova za bezbednosti i zdravlje na radu, stručno lice za bezbednost i zdravlje na radu obavlja sledeće poslove u skladu sa zakonom, a naročito:

1. stara se o sprovođenju i primeni mera bezbednosti i zdravlja na radu u skladu sa zakonom i važećim propisima
2. sprovodi postupak procene rizika

3. vrši kontrolu i daje savete poslodavcu u planiranju, izboru, korišćenju i održavanju sredstava za rad, opasnih materija i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu
4. učestvuje u opremanju i uređivanju radnog mesta u cilju obezbeđivanja bezbednih i zdravih uslova rada
5. organizuje preventivna i periodična ispitivanja uslova radne okoline
6. organizuje preventivne i periodične preglede i provere opreme za rad
7. predlaže mere za poboljšanje uslova rada, naročito na radnom mestu sa povećanim rizikom
8. svakodnevno prati i kontroliše primenu mera za bezbednost i zdravlje zaposlenih na radu
9. prati stanje u vezi sa povredama na radu i profesionalnim oboljenjima, učestvuje u utvrđivanju njihovih uzroka i priprema izveštaje sa predlozima mera za njihovo otklanjanje
10. priprema i sprovodi osposobljavanje zaposlenih za bezbedan i zdrav rad
11. priprema uputstva za bezbedan rad i kontroliše njihovu primenu
12. zabranjuje rad na radnom mestu ili upotrebu sredstva za rad, u slučaju kada utvrdi neposrednu opasnost po život ili zdravlje zaposlenog
13. saraduje i koordinira rad sa službom medicine rada po svim pitanjima u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu
14. vodi evidenciju u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu kod poslodavca
15. obavlja i druge poslove saglasno Zakonu, tehničkim propisima, opštim aktom i upustvima o bezbednosti i zdravlju na radu.

Lice za bezbednost i zdravlje na radu dužno je da u pismenoj formi izvesti poslodavca i predstavnika zaposlenih o zabrani rada iz stava 1. tačka 12. ovog člana

Ako poslodavac, i pored zabrane rada u smislu stava 1. tačka 12. ovog člana, naloži zaposlenom da nastavi rad, lice za bezbednost i zdravlje na radu dužno je da o tome odmah izvesti nadležnu inspekciju rada.

Predstavnik zaposlenih za bezbednost i zdravlje na radu

Član 23.

Zaposleni kod poslodavca imaju pravo da izaberu jednog ili više predstavnika za bezbednost i zdravlje na radu.

Najmanje tri predstavnika zaposlenih obrazuju Odbor za bezbednost i zdravlje na radu.

Poslodavac dužan je da u Odbor imenuje najmanje jednog svog predstavnika, tako da broj predstavnika zaposlenih bude veći za najmanje jedan od broja predstavnika poslodavca.

Postupak izbora i način rada predstavnika zaposlenih i Odbora, broj predstavnika zaposlenih kod poslodavca, uređuju se sporazumom zaključenim između poslodavca i predstavnika zaposlenih.

Poslodavac je dužan da najmanje jednom predstavniku zaposlenih za bezbednost i zdravlje na radu omogući odsustvo sa rada u obavljanju poslova radnog mesta na koje je raspoređen u trajanju od najmanje pet časova rada mesečno s pravom na naknadu zarade koja se obračunava i isplaćuje u istom iznosu kao da je radio na poslovima radnog mesta, kao i da obezbedi tehničko-prostorne uslove u skladu sa prostornim i finansijskim mogućnostima, radi obavljanja aktivnosti predstavnika zaposlenih

Član 24.

Predstavnik zaposlenih za bezbednost i zdravlje na radu, bira se od strane zaposlenih, i ima pravo:

- da daje predloge za poboljšanje stanja bezbednosti i zdravlja na radu
- zahteva preduzimanje odgovarajućih mera za otklanjanje ili smanjenje rizika na radu
- da bude upoznat sa aktom o proceni rizika i da zahteva njegovu izmenu ukoliko za to ima opravdanja

- da se upozna sa stručnim nalazom o pregledu i proverí opreme za rad i radne okoline
- da se upozna sa svim izveštajima o povredama na radu i profesionalnim oboljenjima
- razmatra prigovore zaposlenih u vezi bezbednosti i zdravlja na radu i iznese svoj stav u vezi sa tim
- razmatra akta o bezbednosti i zdravlju na radu i predlaže njihove izmene
- obavlja i druge poslove predviđene aktom o radu i ovim pravilnikom.

Direktor je dužan da razmotri stavove i mišljenja predstavnika za bezbednost i zdravlje na radu i da ga o svom stavu izvesti, u roku od 8 dana.

VI OSPOSOBLJAVANJE ZAPOSLENIH ZA BEZBEDAN RAD

Član 25.

Svaki zaposleni treba da bude osposobljen za bezbedan rad, zaštićen od povređivanja i zdravstvenih oštećenja i teorijski i praktično osposobljen za rad na određenom radnom mestu odnosno poslu.

Član 26.

Osposobljavanje zaposlenih za rad na određenom radnom mestu vrši se kod zasnivanja radnog odnosa, odnosno drugog radnog angažovanja, prilikom uvođenja nove tehnologije ili novih sredstava za rad, ili promene opreme za rad, kao i kod promene procesa rada koji može prouzrokovati promenu mera za bezbedan i zdrav rad.

Član 27.

Poslodavac je dužan da zaposlenog u toku osposobljavanja za bezbedan i zdrav rad upozna sa svim vrstama rizika na poslovima na koje ga određuje i o konkretnim merama za bezbednost i zdravlje na radu u skladu sa aktom o proceni rizika.

Osposobljavanje iz stava 1. ovog člana poslodavac obezbeđuje u toku radnog vremena, a troškovi osposobljavanja ne mogu biti na teret zaposlenog.

Osposobljavanje za bezbedan i zdrav rad zaposlenog mora da bude prilagođeno specifičnostima njegovog radnog mesta i sprovodi se po programu, čiji sadržaj poslodavac mora, kada je to potrebno, da obnavlja i menja.

Ako poslodavac odredi zaposlenom da istovremeno obavlja poslove na dva ili više radnih mesta, dužan je da zaposlenog osposobi za bezbedan i zdrav rad na svakom od radnih mesta.

VII EVIDENCIJE IZ OBLASTI BEZBEDNOSTI I ZDRAVLJA NA RADU

Član 28.

Poslodavac vodi i čuva evidencije o:

- 1) radnim mestima sa povećanim rizikom;
- 2) zaposlenima raspoređenim na radna mesta sa povećanim rizikom i lekarskim pregledima zaposlenih raspoređenih na ta radna mesta;
- 3) povredama na radu;
- 4) profesionalnim oboljenjima;

- 5) o bolestima u vezi sa radom;
- 6) zaposlenima osposobljenim za bezbedan i zdrav rad;
- 7) opasnim materijama koje koristi u toku rada;
- 8) izvršenim ispitivanjima uslova radne okoline;
- 9) izvršenim pregledima i proverama opreme za rad ;
- 10) izdatim sredstvima i opremi za ličnu zaštitu na radu;
- 11) prijavama smrtnih, kolektivnih teških povreda na radu, kao i povreda na radu zbog kojih zaposleni nije sposoban za rad više od tri uzastopna radna dana;
- 12) prijavama profesionalnih oboljenja;
- 13) izvršenim lekarskim pregledima zaposlenih u skladu sa propisima o bezbednosti i zdravlju na radu;
- 14) o prijavama opasnih pojava koje bi mogle da ugroze bezbednost i zdravlje zaposlenih.

VIII POSLOVI SA POVEĆANIM RIZIKOM

Član 29.

Pod poslovima sa povećanim rizikom, saglasno Zakonu smatraju se poslovi i radna mesta sa povećanim rizikom utvrđena aktom o proceni rizika na kojima, i pored potpuno ili delimično primenjenih mera bezbednosti i zdravlja na radu, postoje okolnosti koje mogu da ugroze bezbednost i zdravlje zaposlenog;

U skladu sa navedenim radna mesta sa povećanim rizikom, ovim aktom se smatraju naročito:

1. uslovi rada u kojima postoji povećani rizik od povređivanja, nastanka profesionalnih oboljenja i oštećenje.
2. specifični zahtevi radnog mesta koji u cilju bezbednog rada, uslovljavaju posebne zdravstvene, fizičke i psihološke sposobnosti za rad;
3. poslovi sa povećanim rizikom utvrđuju se posebnim aktom u skladu sa Zakonom i podzakonskim propisom.

Član 30.

Posebni uslovi, koje mora da ispunjava zaposleni koji se raspoređuje na poslovima sa povećanim rizikom utvrđuju se aktom o proceni rizika i aktom o sistematizaciji poslova u skladu sa Zakonom i propisima iz ove oblasti.

Član 31.

Poslodavac je dužan da zaposlenom na radnom mestu sa povećanim rizikom pre početka rada obezbedi prethodni lekarski pregled, kao i periodični lekarski pregled u toku rada.

IX POSEBNA ZAŠTITA ZAPOSLENIH

Kontrola zdravstvenog stanja

Član 32.

Kontrola zdravstvenog stanja sprovodi se kroz propisane prethodne i periodične lekarske preglede, u cilju utvrđivanja zdravstvene, fizičke i psihičke sposobnosti zaposlenih za vršenje poslova na poslovima sa povećanim rizikom.

Propisane (prethodne i periodične) lekarske preglede zaposlenih vrši ovlašćena služba medicine rada, u skladu sa zakonom i propisima koji regulišu ovu oblast.

Član 33.

U okviru posebne zaštite zaposlenih na ostalim poslovima, obezbeđuju se:

- propisani (prethodni i periodični) lekarski pregledi zaposlenih, a koji nisu raspoređeni na poslovima sa povećanim rizikom;
- propisani (prethodni i periodični) pregledi vida zaposlenih koji rade sa opremom sa ekranom duže od četiri sata u toku radnog vremena;
- lekarski pregledi u cilju ocene radne sposobnosti prema ukazanoj potrebi;
- lekarski pregledi zaposlenih koji su se češće povređivali;
- posebna zaštita žena, omladine i osoba sa invaliditetom.

Kontrola zabrane pušenja

Član 34.

Prema Zakonu o zaštiti stanovništva od izloženosti duvanskog dima („Službeni glasnik RS“, br 30/10) pušenje je zabranjeno u svakom zatvorenom radnom i javnom prostoru. U cilju sprovođenja Zakona na ulaznim vratima radnog prostora u kome je zabranjeno pušenje odgovorno lice dužno je da istakne propisani znak .

Odredbe Zakona o zabrani pušenja odnose se na sve zaposlene i spoljne saradnike, kao i na sve druge osobe koje povremeno i privremeno borave u prostorijama poslodavca.

Direktor posebnom odlukom imenuje odgovorno lice za kontrolu zabrane pušenja. Odgovorno lice može pismeno da zaduži jedno ili više zaposlenih lica da u njegovo ime kontroliše zabranu pušenja. Odgovorno lice je dužno da kontroliše zabranu u prostoru u kome je zabranjeno pušenje i odgovorno je za sprovođenje mera zabrane pušenja.

Protiv zaposlenih koji se ne budu pridržavali odredaba Zakona biće pokrenut postupak za utvrđivanje povrede radne discipline.

Zlostavljanje na radu

Član 35.

Zakonom je zabranjeno i sankcionisano vršenje zlostavljanja na radu i u vezi sa radom (dalje: zlostavljanje), seksualno uznemiravanje, kao i zloupotreba prava na zaštitu od takvog ponašanja. Zabrana zlostavljanja i seksualnog uznemiravanja odnosi se i na poslodavca, odnosno odgovorno lice kod poslodavca.

Član 36.

Zlostavljanjem se smatra svako aktivno ili pasivno ponašanje prema zaposlenom ili drugom radno angažovanom licu (dalje: zaposleni) ili grupi zaposlenih kod poslodavca koje se ponavlja, a koje za cilj ima ili predstavlja povredu dostojanstva, ugleda, ličnog i profesionalnog integriteta, zdravlja, položaja zaposlenog i koje izaziva strah ili stvara neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje, pogoršava uslove rada ili dovodi do toga da se zaposleni izoluje ili navede da na sopstvenu inicijativu raskine radni odnos ili otkáže ugovor o radu ili drugi ugovor, kao i podsticanje na takvo ponašanje.

Član 37.

Seksualnim uznemiravanjem se smatra svako verbalno, neverbalno ili fizičko ponašanje koje ima za cilj ili predstavlja povredu dostojanstva zaposlenog u sferi polnog života, a koje izaziva strah ili stvara neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Član 38.

Zloupotrebu prava na zaštitu od zlostavljanja, odnosno seksualnog uznemiravanja čini zaposleni koji je svestan ili je morao biti svestan da ne postoje osnovani razlozi za pokretanje postupka za zaštitu od zlostavljanja, odnosno seksualnog uznemiravanja, a pokrene ili inicira pokretanje tog postupka sa ciljem da za sebe ili drugog pribavi materijalnu ili nematerijalnu korist ili da nanese štetu drugom licu.

Član 39.

Zaštita od zlostavljanja i seksualnog uznemiravanja ostvaruje se kod poslodavca: u postupku posredovanja i u postupku utvrđivanja odgovornosti za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze, kao i pred nadležnim sudom. Zaposleni koji smatra ili sumnja da je izložen zlostavljanju ili seksualnom uznemiravanju, pre obraćanja sudu, treba da se obradi nadležnom licu ili licima kod poslodavca za zaštitu od takvog ponašanja, a zaposleni koji smatra da je izložen zlostavljanju ili seksualnom uznemiravanju od samog poslodavca, može da se neposredno obrati sudu za zaštitu od takvog ponašanja.

Član 40.

Poslodavac će učiniti dostupnim podatke o licima ovlašćenim za pokretanje postupka za zaštitu od zlostavljanja, licu kome se podnosi zahtev za zaštitu od zlostavljanja i drugim licima koja se mogu uključiti u postupak od zlostavljanja, tako što će iste objaviti na oglasnoj tabli klinike.

Član 41.

Ne smatra se zlostavljanjem, niti se može pokretati postupak za zaštitu od zlostavljanja: u slučaju kršenja prava propisanih drugim zakonima kojima je i obezbeđena zaštita tih prava (protiv pojedinačnog akta i poslodavca kojim se odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih;

u slučaju uskraćivanja i onemogućavanja prava kao što je pravo na zaradu, dnevni, nedeljni i godišnji odmor i dr.; u slučaju diskriminatornog ponašanja po bilo kom osnovu diskriminacije, koje je zabranjeno i sankcionisano posebnim zakonom i dr.); ne smatraju se zlostavljanjem ni: radna disciplina koja je u funkciji bolje organizacije posla; preduzete aktivnosti koje su opravdane za ostvarivanje bezbednosti i zdravlja na radu i povremene razlike u mišljenjima, problemi i konflikti u vezi sa obavljanjem poslova i radnih zadataka, osim ako nemaju za cilj da povrede ili namerno uvrede zaposlenog, kao i druga ponašanja koja se ne mogu smatrati zlostavljanjem u skladu sa Zakonom o sprečavanju zlostavljanja na radu.

X POSEBNA ZAŠTITA ŽENA, OMLADINE I OSOBA SA INVALIDITETOM

Član 42.

Posebna zaštita žena, omladine i osoba sa invaliditetom, obezbeđuje se u skladu sa Zakonom i posebnim propisima. Poslove na kojima ne mogu da rade žene, zaposleni mlađi od 18 godina i osoba sa invaliditetom rada utvrđuju se aktom o proceni rizika, opštim aktom o radnim odnosima na osnovu, posebnih propisa i mišljenja lekara medicine rada.

Član 43.

Zaposleni sa smanjenom radnom sposobnošću raspoređuje se na druge poslove, ako mogu na njima da rade bez profesionalne rehabilitacije i ako mogu da rade bez opasnosti za smanjenje preostale radne sposobnosti.

Osobe sa invaliditetom mogu se rasporediti samo na one poslove koji su predviđeni za rad osoba sa invaliditetom saglasno rešenju lekarske komisije PIO-a.

Član 44.

Poslodavac je dužan da obezbedi da zaposlena žena za vreme trudnoće i zaposlena koji doji dete, zaposleni mlađi od 18 godina života, i osobe sa invaliditetom i profesionalno oboleli i pored osposobljavanja za bezbedan i zdrav rad, budu u pismenoj formi obavešteni o rezultatima procene rizika na radnom mestu i o merama kojima se rizici otklanjaju u cilju povećanja bezbednosti i zdravlja na radu.

XI SREDSTVA I OPREMA ZA LIČNU ZAŠTITU NA RADU

Član 45.

Sredstva i oprema za ličnu zaštitu na radu moraju zadovoljiti tri osnovna uslova i to da:

1. zaposlenog uspešno štite od određenih štetnosti, ili da štetnosti svede na dopušten nivo,
2. budu tako projektovana i proizvedena, kako zaposlenom ne bi pricinjavala dodatne napore ili, čak, otežavala normalan rad, i
3. po kvalitetu i veku trajanja odgovaraju (uz dobro održavanje i upotrebu) onome što je predvideo proizvođač.

Član 46.

Sredstva i oprema za ličnu zaštitu na radu obezbeđuju se zaposlenima na teret poslodavca. U Aktu o proceni rizika na radnom mestu i u radnoj okolini definisana su sredstva i oprema za ličnu zaštitu na radu za određena radna mesta.

Poslodavac je dužan da prilikom nabavke, obezbeđuje garanciju i propisanu dokumentaciju za sredstva i opremu lične zaštite na radu, čime se potvrđuje da su ista usaglašeni sa propisanim tehničkim zahtevima, označeni u skladu sa propisima i da ih prate propisane isprave o usaglašenosti i druga propisana dokumentacija.

Član 47.

Zaposleni su dužni da sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu nose za sve vreme rada na poslovima, a posle rada da ih ostave na za to predviđeno mesto.

Sredstva i oprema za ličnu zaštitu na radu zaposleni treba da koristi samo u za to određene svrhe u toku radnog vremena. Ova sredstva nije dozvoljeno koristiti u privatne svrhe.

XII POVREDE NA RADU, PRUŽANJE PRVE POMOĆI I SPASAVANJE ZAPOSLENIH

Član 48.

Za svaki slučaj povrede na radu ili iznenadne bolesti, obezbeđuje se pružanje prve pomoći, preduzimanje odgovarajuće hitne medicinske nege, vođenje propisane evakuacije i obaveštavanje nadležnih lica ili službi.

Član 49.

Prvu pomoć u slučaju povrede na radu pružaju posebno za to osposobljena, ovlašćena i zadužena lica u klinici, zdravstveni radnici, odnosno hitna pomoć.

Pod osposobljenim, ovlašćenim i zaduženim licima iz stava 1 ovog Člana smatraju se zaposleni koji su za pružanje prve pomoći osposobljeni od nadležne zdravstvene ustanove i koji su za pružanje prve pomoći zaduženi odlukom direktora klinike.

Pružanje prve pomoći u slučaju povrede na radu obezbeđuje se do upućivanja povređenog na lečenje. U ormariću za prvu pomoć u svako doba mora se nalaziti materijal i sredstva koja su propisana tehničkim propisima odnosno pravilnikom koji uređuje ovu oblast.

Član 50.

Zaposleni koji se povredi dužan je da odmah obavesti neposrednog rukovodioca i Lice za bezbednost i zdravlje na radu.

Ako zbog težine povrede zaposleni ne može prijaviti povredu dužan je da to učini očevidac, odn. zaposleni koji je bio blizu mesta događaja.

Član 51.

Odmah po saznanju za nastanak povrede na radu, poslodavac preduzima mere na ispitivanju uzroka i izvora povređivanja. Lice za bezbednost i zdravlje na radu ispunjava Izveštaj o povredi na radu na propisanom obrascu koji se dostavlja zdravstvenoj ustanovi gde je zaposleni upućen radi ukazivanja pomoći i prosleđuje je nadležnom fondu.

Poslodavac je dužan da odmah, a najkasnije u roku od 24 časa od nastanka, usmeno i u pismenoj formi prijavi nadležnoj inspekciji rada i nadležnom organu za unutrašnje poslove svaku smrtnu, kolektivnu ili

tešku povredu na radu, povredu na radu zbog koje zaposleni nije sposoban za rad više od tri uzastopna radna dana, kao i opasnu pojavu koja bi mogla da ugrozi bezbednost i zdravlje zaposlenih.

Član 52.

Kod nastanka povreda na radu obavezno se uzima izjava od povređenog, očevica i neposrednog rukovodioca.

Postupak utvrđivanja štete koju zaposleni pretrpi povredom na radu

Član 53.

Poslodavac je po principu objektivne odgovornosti i obligacionih odnosa odgovoran zaposlenom za štetu uzrokovanu u slučaju povreda na radu, profesionalnih oboljenja, telesnog oštećenja i narušavanja zdravlja.

Poslodavac ne odgovara za štetu samo ako je ona pričinjena krivicom zaposlenog, štetu koja nastane povredom koja je nastala pri dolasku zaposlenog na posao odnosno pri odlasku zaposlenog sa posla kao i u okolnostima koje su izvan njegove kontrole.

Član 54.

Poslodavac je dužan da zaposlene osigura od povreda na radu i profesionalnih oboljenja, radi obezbeđivanja naknade štete. Finansijska sredstva za osiguranje iz stava 1. ovog člana padaju na teret poslodavca, a određuju se u zavisnosti od nivoa rizika od povređivanja, profesionalnog oboljenja na radnom mestu i radnoj okolini.

XIII POSTUPAK PROVERE ZAPOSLENIH DA LI JE POD UTICAJEM ALKOHOLA

Član 55.

Ukoliko direktor uoči, proceni ili dobije informaciju koja predstavlja sumnju i ukazuje da je radnik pod uticajem alkohola (remeti red i disciplinu, odbija da postupa po uputstvima za bezbedan rad, pokazuje simptome alkoholisanosti ili je uočeno da konzumira alkohol na radnom mestu i dr.), on ima pravo i obavezu da zahteva da se taj radnik uputi na proveru da li je isti pod uticajem alkohola.

XIV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 56.

Direktor Klinike je dužan da obezbedi uslove za bezbedan i zdrav rad zaposlenima u skladu sa Zakonom, drugim propisima iz ove oblasti i ovim Pravilnikom.

Član 57.

Za sva pitanja koja nisu regulisana ovim Pravilnikom primenjivaće se neposredno odredbe Zakona i drugih propisa o bezbednosti i zdravlja na radu.

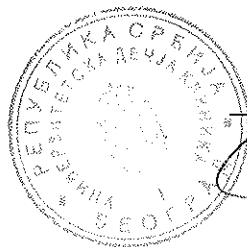
„UNIVERZITETSKA DEČJA KLINIKA“ BEOGRAD
Pravilnik o bezbednosti i zdravlju na radu

Član 58.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Klinike.

Beograd, _____ 2016.

"Univerzitetska dečja klinika"
Direktor



Profesor dr. Zoran Radojičić