

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**За јавну набавку добара у
преговарачком поступку без објављивања позива за подношење
понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама
РС**

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Набавка добара – резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе
Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних,
Број јавне набавке П-08/2016**

Укупан број страница: 37

Београд, јун 2016. године

На основу чл. 36. ст. 1. тач. 3.) и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 017/2-1318/3 од 10.06.2016. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 017-1318/4 од 10.06.2016. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**За преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда
Набавка добара – резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе
Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних,
Број П–08/2016**

I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
III	ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
V	ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА
VI	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
VII	ОБРАЗАЦ БР. 1 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
VIII	ОБРАЗАЦ БР. 2 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
IX	ОБРАЗАЦ БР. 3 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
X	ОБРАЗАЦ БР. 4 – ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
XI	ОБРАЗАЦ БР. 5 – ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
XII	ОБРАЗАЦ БР. 6 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНАТА ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ
XIII	Образац бр. 7 – Изјава понуђача о издавању инструмената обезбеђења отклањања недостатака у гарантном року
XIV	МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чл. 63. став 1. Закона дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чл. 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

„Универзитетска дечја клиника“, Тиршова 10, 11000 Београд (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ: **102004424**, МАТИЧНИ БРОЈ: **07031246**
Интернет страница: www.tirsova.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Јавна набавка добара спровешће се у преговарачком поступку без објављивања јавног позива у складу са чланом 36. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) и осталим подзаконским актима.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра: **“резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних“**, број **П-08/2016**, ближе одређен конкурсном документацијом.

4. Циљ поступка

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци добара.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Јасмина Гибић
Е - mail адреса jasmina.gibic@udk.bg.ac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра **“резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних“**, број **П-08/2016**, према спецификацији датој у Прилогу I Конкурсне документације.

Назив и ознака из општег речника:

34913000 – Разни резервни делови.

Сва добра и испорука истих мора бити у складу са захтевима Наручиоца.

2. Партије

Набавка није обликована у више целина (партија).

III ОПИС ДОБАРА ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

Предмет јавне набавке су добра – **“резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних“**, и то како следи у техничкој спецификацији у Прилогу 1 Конкурсне документације.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА – КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ, РЕКЛАМАЦИЈА

Квалитативни и квантитативни пријем врши лице или комисија Наручиоца.

Наручилац ће констатовати пријем добра – резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике. Уочени недостаци при квантитативном и квалитативном пријему, као што су оштећење добара и неслагање у односу на тражене и уговорене карактеристике добра констатоваће се комисијским записником Наручиоца и Испоручиоца, с тим да Понуђач има обавезу да уочене недостатке отклони одмах и без одлагања.

У случају да предмет набавке не одговара условима из конкурсне документације Наручилац је обавезан да пошаље своју **писану рекламацију** Испоручиоцу и то у року од 15 дана од дана преузимања добара, **уколико су у питању недостаци који се приликом преузимања нису могли лако уочити уобичајеним прегледом.**

ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА

Испоручилац гарантује квалитет испоручених добара који мора бити у складу са спецификацијом из понуде Испоручиоца.

Испоручилац преузима пуну одговорност за квалитет испоручених добара. Испоручилац гарантује да су добра која су предмет јавне набавке нова, некоришћена и да нема недостатака који би настали из дизајна, материјала или израде или неког чина или пропуста добављача, а које би се могле развити нормалном употребом испоручених добара.

РОК ИСПОРУКЕ

Испоручилац се обавезује да понуђена добра испоручи и угради у року од најдуже 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом:
-Решење/дозвола за обављање делатности промета лекова и медицинских средстава издато од надлежног Министарства, сходно Закону о лековима и медицинским средствима.
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава из тачке 5. мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.Текст изјаве дат је у Обрасцу бр.2.

1.2. **Додатни услови** за учешће у поступку (члан 76 ЗЈН) и докази испуњености услова:

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1.2.а. Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом: Да поседује фотокопију потврде или писма о ауторизацији од стране произвођача опреме која је предмет одржавања и поправке, да може вршити сервисирање исте.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- **Услов из чл. 75., став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 2. Закона –**

Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из члана 75 Закона (Образац бр. 2, Поглавље бр. VIII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. (Образац изјаве понуђача -**Образац 2**, Поглавље VIII)

Уколико понуду подноси са подизвођачем, мора доставити Изјаву подизвођача о поштовању обавеза из члана 75 Закона (**Образац бр. 3**, Поглавље бр. IX), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Услов из чл. 75., став 1. тач. 5) Закона:

-Решење/дозвола за обављање делатности промета лекова и медицинских средстава издато од надлежног Министарства, сходно Закону о лековима и медицинским средствима.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- Фотокопија потврде или писма о ауторизацији од стране произвођача опреме која је предмет одржавања и поправке, да може вршити сервисирање исте.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2 Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико је понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да доказује испуњеност обавезних услова, али је дужно да наведе да је уписан у регистар понуђача, односно да достави доказ о упису у наведени регистар.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач мора, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Предмет преговарања је **„укупна понуђена цена“**.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуда са свим овлашћеним представницима понуђача који су доставили понуду и којима у Записнику са отварања понуда нису константовани никакви недостатци у понуди а који буду одлучили да приступе поступку преговарања.

Преговарање ће се вршити у највише 3 (три) круга преговарања.

Уколико представници понуђача не буду присуствовали отварању понуда, сматраће се да је цена коју су дали у понуди уједно и коначна.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Техничка и проспектна документација односно каталози, изјаве (потврде) произвођача или ино заступника произвођач и сертификати, који ће послужити за доказивање тражених техничких карактеристика понуђених добара могу бити на енглеском језику.

У случају да се укаже потреба за превођењем документације дате на страном језику, трошкове превођења у целости сноси понуђач, а уколико то одбије сматраће се да конкретна документација није одговарајућа траженој конкурсној документацији.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно (предајом на писарници Универзитетске дечје клинике - канцеларија „Архива“) или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Универзитетска дечја клиника, Тиршова бр. 10, Београд, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку добара- “резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних“, бр. П-08/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 15.06.2016. године до 09:30 часова.

Отварање и преговарање је истог дана у 10:30 часова на адреси наручиоца Универзитетска дечја клиника, Тиршова бр. 10, Београд.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће након окончања поступка отварања понуда, све неблаговремене понуде неотворене вратити понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблаговремена.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен **Образац понуде (Образац бр. 1, Поглавље бр. VII конкурсне документације),**
- Попуњен, потписан и оверен печатом Понуђача образац Изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН (Образац бр. 2, Поглавље VIII);
- Попуњен, потписан и оверен печатом Понуђача образац Изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН за подизвођача (Образац бр. 3, Поглавље IX) (*Понуђач ову Изјаву доставља само уколико подноси понуду са подизвођачем*),
- **Решење/дозвола за обављање делатности промета лекова и медицинских средстава издато од надлежног Министарства, сходно Закону о лековима и медицинским средствима.**
- Фотокопија потврде или писма о ауторизацији од стране произвођача опреме која је предмет одржавања и поправке, да може вршити сервисирање исте.
- Попуњену, од стране понуђача потписану и печатом оверену изјаву Образац трошкова припреме понуде (Образац бр. 4, Поглавље X) понуде није неопходно попунити и потписати;
- Попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен Образац Изјаве о независној понуди (Образац бр. 5, Поглавље XI);
- Попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен Образац Изјаве о издавању инструмента обезбеђења за добро извршење посла (Образац бр. 6, Поглавље XII);

- Образац бр. 7 – попуњен, потписан и печатом понуђача оверен Образац Изјаве о издавању инструмената обезбеђења отклањања недостатка у гарантном року (Поглавље XIII);
- Модел уговора - попуњен, потписан и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да се слаже са елементима Модела уговора (Поглавље XV).

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образце дате у Конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати образце дате у Конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе потписује и печатом оверава образце дате у Конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда и преговарање одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана 15.06.2016. године у 10:30 часова на адреси: Универзитетска дечја клиника, ул. Тиршова бр. 10, Београд.

Отварање понуда је јавно, по редоследу пријема понуда, и обавиће се истог дана по истеку рока за подношење понуда.

Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца поднети уредно писмено овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда, комисији за јавну набавку наручиоца уручују писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда и преговарања које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача. У противном наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда.

4. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавка није обликована у више целина (партија).

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Универзитетска дечја клиника, Тиршова бр. 10, Београд, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – “ резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних“, бр П - 08/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – “ резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних“, бр П - 08/2016 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – “ резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних“, бр П - 08/2016 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – “ резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних“, бр П - 08/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац бр. 1, поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац бр. 1, поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Напомена:

Наручилац конкурсном документацијом може одредити и да се друга питања уређују наведеним споразумом, нпр. да споразум садржи податке о понуђачу који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок плаћања је не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана испоруке и уградње добара и пријема уредно сачињене фактуре, а којом је потврђена испорука добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

10.2. Захтеви у погледу гарантног рока:

Понуђена добра морају бити у складу са важећим стандардима за врсту производа који се нуди.

Гарантни рок за уграђене резервне делове и услугу уградње: понуђени гарантни рок не може бити краћи од 3 (три) месеци од дана уградње предметних добара.

Ипоручилац гарантује квалитет испоручених добара који мора бити у складу са спецификацијом из понуде Испоручиоца.

Испоручилац преузима потпуну одговорност за квалитет испорученог добара.

Испоручилац гарантује да су добра која су предмет јавне набавке нова, некоришћена и да нема недостатака који би настали из дизајна, материјала или израде или неког чина или пропуста добављача, а које би се могле развити нормалном употребом испоручених добара.

10.3. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета:

Понуђена добра морају бити у складу са важећим стандардима за врсту производа који се нуди.

10.4. Захтев у погледу рока (испоруке добара):

Рок испоруке и уградње не може бити дужи од 15 (петнаест) дана од закључења уговора.

Место испоруке добара: – на адресу наручиоца: Универзитетска дечја клиника, Тиршова 10, Београд.

Понуђачи у обрасцу понуде и моделу уговора, уписује рок испоруке који нуди.

10.5. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

У случају навођења краћег рока, понуда ће бити одбијена због битног недостатка понуде (нуди се уписивањем на одговарајуће место у Обрасцу понуде).

10.6. Гаранција квалитета:

Испоручилац гарантује квалитет испоручених добара који мора бити у складу са спецификацијом из понуде Испоручиоца.

10.7. Рекламација:

Квалитативни и квантитативни пријем врши лице или комисија Наручиоца.

Наручилац ће констатовати пријем добара – **резервни део за апарат за магнетрну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, број П - 08/2016.**

Уочени недостаци при квантитативном и квалитативном пријему, као што су оштећење добара и неслагање у односу на тражене и уговорене карактеристике добра констатоваће се комисијским записником Наручиоца и Испоручиоца.

Наручилац је обавезан да пошаље своју **писану рекламацију** Испоручиоцу у случају да предмет набавке, не одговара условима из конкурсне документације.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити изражена у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и достављање понуде. Трошкове припреме понуде понуђач приказује у за то предвиђеном обрасцу који је саставни део конкурсне документације, а који понуђач није обавезан попунити и потписати.

12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

1. **Изјаву понуђача** да ће приликом потписивања уговора приложити инструмент финансијског обезбеђења реализације уговора, односно бланко соло меницу на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а, са меничним овлашћењем, са роком важење најмање 30 дана дуже од времена трајања уговора и са копијом картона депонованих потписа на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача и која треба да буде оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана закључења уговора) коју ће Наручилац наплатити уколико Понуђач не изврши своје обавезе у року и на начин предвиђен уговором (**Образац бр. 6, Поглавље XI**).
2. **Изјаву понуђача** да ће приликом потписивања уговора приложити инструмент финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у грантном року, односно бланко соло меницу на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а, са меничним овлашћењем, са роком важење најмање 3 месеци од дана квантитативног и квалитативног пријема предметних добара и са копијом картона депонованих потписа на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача и која треба да буде оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана закључења уговора), коју ће Наручилац наплатити уколико Испоручилац не отклони уочене недостатке на уграђеном резервном делу у гарантном року на начин предвиђен уговором (**Образац бр. 7, Поглавље XIII**).

I Изабрани понуђач је дужан да достави:

1. Бланко соло меницу **за добро извршење посла**, на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а, са меничним овлашћењем, са роком важење најмање 30 дана дуже од времена трајања уговора и са копијом картона депонованих потписа на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача и која треба да буде оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана закључења уговора) и Извод са интернет странице НБС-Регистра меница и овлашћења, као доказ да је меница регистрована.
2. Бланко соло меницу **за отклањање недостатака у гарантном року**, на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а, са меничним овлашћењем, са роком важење најмање 3 месеци од дана квантитативног и квалитативног пријема предметних добара и са копијом картона депонованих потписа на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача и која треба да буде оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана закључења уговора) и доказ да је меница регистрована (Извод са интернет странице НБС - Регистра меница и овлашћења или др. доказ).

НАПОМЕНЕ: Достављена меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011).

Печати и потписи на меници, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу треба да буду идентични, такође и број текућег рачуна на меничном овлашћењу (уколико је попуњен) и картону депонованих потписа треба да буде исти.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

Уколико изабрани понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранигираним понуђачем.

Након измирења свих обавеза по предметном уговору наручилац се обавезује да врати инструмент финансијског обезбеђења реализације уговора.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Понуђач је обавезан да у својој понуди јасно назначи које податке сматра поверљивим као и правни основ за то.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересована лица могу тражити, у писаном облику путем поште, на адресу наручиоца - Универзитетска дечја клиника, Тиршова бр. 10, Београд или на мејл: jasmina.gibic@udk.bg.ac.rs, од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене

недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. П-08/2016, за набавку –резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА/НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;

- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама, који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

18. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Предмет преговарања је укупна понуђена цена.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуда са свим овлашћеним представницима понуђачима који су доставили понуду и којима у Записнику са отварања понуда нису константовани никакви недостатци у понуди а који буду одлучили да приступе поступку преговарања.

Преговарање ће се вршити у **највише 3 (три) круга преговарања.**

Уколико представници понуђача не буду присуствовали отварању понуда, сматраће се да је цена коју су дали у понуди уједно и коначна.

Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка, мора предати комисији посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке.

Наручилац ће водити записник о преговарању.

19. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

20. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок плаћања**. У случају исте понуђене цене и исти понуђени рок плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок испоруке**.

21. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у саставном делу изјаве у Образцу бр. 2, Поглавље VIII).

22. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

23. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног

споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека претходно наведеног рока од седам дана пре истека рока за подношење понуда, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе из става 3 и 4 ове тачке не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења Одлуке о додели уговора и Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Приликом подношења захтева за заштиту права понуђач је дужан да изврши уплату прописане таксе од 60.000,00 динара на жиро рачун број: 840-30678845-06, **шифра плаћања:** 153 или 253, **позив на број:** подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **сврха:** ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **корисник:** буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе и достави потврду привредног субјекта (банке или поште) да је извршена уплата прописане таксе коначно реализована. Доказ мора садржати јасан печат банке (поште) и потпис овлашћеног лица са видљивим датумом реализације уплате и јасно назначен број јавне набавке П-08/2016 за коју се предметни захтев подноси.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138-167. Закона.

24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Образац бр. 1**VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку добара – резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, број П-08/2016, који имају карактер хитних и неодложних

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА:**

Предмет јавне набавке су добра – резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних, број П-08/2016

Редни број	ОСНОВНИ НАЗИВ робе - услуге описни назив, СТАНДАРД, врста, величина или тежина паковања, КВАЛИТЕТ - КЛАСА	Јед.м.	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
Појачивач осе градијента X slave NMR , Proizvođača: Philips Medical Systems, Model: Achieva 32ch Nova Dual, Serijski broj: 22309					
1	Појачивач осе градијента X славе	ком.	1		
2	Сервисна услуга – привремени „downgrade“ градијент подсистема са дуал на сингл конфигурацију и враћање у дуал конфигурацији по набавци појачивача X славе осе. Калибрација и пуштање у рад	часова	16		
Укупна вредност без пдв-а					
ПДВ У %					
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ					

НАПОМЕНА: Понуђена цена мора обухватати цену резервног дела, цену уградње и све зависне трошкове набавке.

Опција понуде: _____ (најмање 60 дана од дана отварања понуда)

Рок плаћања: _____ (не може бити краћи од 30 дана од дана испоруке и уградње добра и пријем исправно испостављеног рачуна).

Рок за испоруку и уградњу добара: сукцесивно, у року од _____ (не дужи од 15 (петнаест) дана) од дана закључења уговора.

Гарантни рок за испоручена добра и извршену услугу уградње: _____ (најмање 3 (три)) месеци од дана уградње предметних добара.

Напомена: Укупна понуђена цена је предмет преговарања.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац бр. 2

**VIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПРЕГОВАРАЧКОМ
ПОСТУПКУ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у преговарачком поступку без објављивања позива, набавка добара – резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних, бр. П-08/2016, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**IX ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПРЕГОВАРАЧКОМ
ПОСТУПКУ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [*навести назив понуђача*] у преговарачком поступку без објављивања позива, набавка добара – резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних, бр. П-08/2016, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац бр. 4

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Образац бр. 5

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, даје:
(Назив понуђача)

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних, број П-08/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац бр. 6

ХП ИЗЈАВА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – **бланко сопствену меницу (само потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа)**, са клаузулом „без протеста“, „без трошкова“, плативна на први позив, са роком доспећа „по виђењу“ и са роком важење најмање 30 дана дуже од времена трајања уговора (**тачан датум важности ће бити унет у текст меничног овлашћења у складу са наведеним роковима приликом достављања истог**), као гаранцију испуњења уговорне обавезе, односно као гаранцију за добро извршење посла.

Сагласни смо да се, по захтеву Купца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун Продавца и то у случају да Продавац не извршава преузете уговорне обавезе, једнострано раскине уговор или закасни са испуњењем уговорне обавезе.

Сагласни смо да уз бланко оверене менице, приложимо и:

1. Копију картона депонованих потписа овлашћених лица издат од стране банке код које се води рачун Продавца, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме Продавца, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуде),
2. Менично овлашћење да се меница, без сагласности Продавца, може поднети пословној банци на наплату у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а у случају неиспуњења уговорних обавеза, закашњења са квантитативним и квалитативним пријемом уговорених добара више од 25 дана или једностраног раскида уговора.

Место и датум:

М.П.
(читак отисак печата)

Понуђач:

(потпис)

Напомена: Изјава се прилаже уз понуду а менице и менично овлашћење уз бланко меницу за добро извршење посла се достављају приликом потписивања уговора..

Образац бр. 7

ХП ИЗЈАВА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ОТКЛАЊАЊА НЕДОСТАТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом примопредаје изведених радова, који су предмет јавне набавке, издати Купцу инструмент обезбеђења за отклањање недостатака на изведеним радовима у гарантном року – **бланко сопствену меницу (само потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа)**, са клаузулом „без протеста“, „без трошкова“, плативна на први позив, са роком доспећа „по виђењу“ и са роком важење најмање 3 месеци од дана од дана квантитативног и квалитативног пријема предметних добара, (**тачан датум важности ће бити унет у текст меничног овлашћења у складу са наведеним роковима приликом достављања истог**), као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Сагласни смо да се, по захтеву Купца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун Продавца и то у случају да Продавац не извршава преузете уговорне обавезе у смислу отклањања недостатака на изведеним радовима, уграђеном материјалу и опреми у гарантном року.

Сагласни смо да уз бланко оверену меницу, приложимо и:

1. Копију картона депонованих потписа овлашћених лица издат од стране банке код које се води рачун Продавца, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме Продавца, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуде).
2. Менично овлашћење да се меница, без сагласности Продавца, може поднети пословној банци на наплату у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а у случају да Продавац не отклони евентуалне недостатке на предметном добру у гарантном року.

Место и датум:

М.П.

(читак отисак печата)

Понуђач:

(потпис)

Напомена: Изјава се прилаже уз понуду а менице и менично овлашћење уз бланко меницу за отклањање недостатака у гарантном року се достављају приликом потписивања уговора.

XIV МОДЕЛ УГОВОРА
ЗА НАБАВКУ ДОБАРА – РЕЗЕРВНИ ДЕО ЗА АПАРАТ ЗА МАГНЕТНУ
РЕЗОНАНЦУ ЗА ПОТРЕБЕ УНИВЕРЗИТЕТСКЕ ДЕЧЈЕ КЛИНИКЕ, КОЈИ
ИМАЈУ КАРАКТЕР ХИТНИХ И НЕОДЛОЖНИХ

закључен у Београду, дана (уписује Наручилац) године, између:

УНИВЕРЗИТЕТСКЕ ДЕЧЈЕ КЛИНИКЕ, ул. Тиршова бр. 10, Београд, коју заступа
Проф.др Зоран Радојичић директор (у даљем тексту означена као: Наручилац)

и

_____ са седиштем у _____,
улица _____, ПИБ _____, матични број _____
_____ кога заступа _____, директор
(у даљем тексту: **Испоручилац**)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео преговарачки поступак јавне набавке без објављивања Позива за подношење понуда бр. П-08/2016 за набавку добра – „резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних“,

- да је Понуђач доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број **(биће преузето из понуде)**, која у потпуности одговара захтевима из Конкурсне документације и која представља саставни део овог уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број **(попуњава Наручилац)**, доделио Понуђачу уговор за набавку резервног дела за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Испоручилац уговорне обавезе извршити са подизвођачима, односно члановима група понуђача:

_____, место _____ улица
и број,

_____, место _____ улица
и број,

_____, место _____ улица
и број,

_____, место _____ улица
и број,

(попуњава Испоручилац навођењем подизвођача/чланова групе понуђача, уколико учествује на овој јавној набавци са подизвођачима или доставља заједничку понуду. Уколико не учествује, овај део се брише).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора јесте испорука и уградња резервног дела за апарат за магнетну резонанцу од стране Испоручиоца добара из прихваћене понуде Испоручиоца бр. _____ од __. __. _____. године, а по захтеву Наручиоца.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Испоручилац се обавезује да за рачун Наручиоца испоручи резервни део за апарат за магнетну резонанцу за потребе Универзитетске дечје клинике, који имају карактер хитних и неодложних.

(спецификација предмета јавне набавке са јединичним ценама је изостављена и биће уписана у оригинал уговора).

Укупна вредност уговора износи **(биће преузето из понуде)** динара без ПДВ-а, односно **(биће преузето из понуде)** динара са ПДВ-ом.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Начин плаћања

Члан 3.

Уговорне стране су се споразумеле да се плаћање предмета набавке ближе описаног у члана 1. и 2. Уговора изврши у року од **(биће преузето из понуде)** дана од испоруке и уградње добара и пријема исправно испостављеног рачуна, уз коју је приложена отпремница и оверен Записник о квантитативном и квалитативном пријему.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 4.

Испоручилац се обавезује да на дан потписивања уговора достави Наручиоцу, бланко оверену и потписану сопствену меницу, „без протеста“, „без трошкова“, плативна на први позив, са роком доспећа „по виђењу“, са овлашћењем за попуњавање исте од стране Наручиоца на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а, и картоном депонованих потписа као гаранција за добро извршење посла, и са роком важења најмање онолико колико траје рок за извршење уговорних обавеза понуђача коју ће Наручилац наплатити уколико Испоручилац не изврши уговорну обавезу у року и на начин утврђеним овим уговором.

Испоручилац се обавезује да на дан потписивања уговора достави Наручиоцу, бланко оверену и потписану сопствену меницу, „без протеста“, „без трошкова“, плативна на први позив, са роком доспећа „по виђењу“, са овлашћењем за попуњавање исте од стране Наручиоца на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а, и картоном депонованих потписа као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, и са

роком важење најмање 3 месеци од дана од дана квантитативног и квалитативног пријема предметних добара.

Уз менице и менична овлашћења Испоручилац ће доставити доказ о регистрацији меница и копију картона депонованих потписа који мора бити оверен оригиналним печатом од стране банке, не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Печати и потписи на меницама, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу морају бити идентични.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име група понуђача дати средство обезбеђења.

Уколико изабрани понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, наручилац задражава право да потпише уговор са следећим најбоље рангираним понуђачем.

Уколико уговорне обавезе не буду извршаване у свему према одредбама овог Уговора, Наручилац ће активирати достављено средство обезбеђења за добро извршење посла.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потупну накнаду.

Место и рок испоруке

Члан 5.

Испоруку и уградњу предметних добара Испоручилац ће извршити у року од **(биће преузето из понуде)** од дана закључења уговора.

Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе.

Испорука добара је фцо аптека/магацин наручиоца или друго место по диспозицији наручиоца.

Испоручена добра морају бити идентична квалитету из понуде.

Испоручилац гарантује да располаже одговарајућом количином добара која су предмет јавне набавке.

Квантитативни и квалитативни пријем

Члан 6.

Квантитативни и квалитативни пријем добара из члана 1. и 2. овог Уговора врши се у просторијама Наручиоца, од стране овлашћених радника Наручиоца и у присуству представника Испоручиоца.

У случају рекламације на количину и квалитет испоручених добара истакнуту од стране Наручиоца, Испоручилац се обавезује да рекламацију уважи уколико Наручилац приликом квантитативног и квалитативног пријема робе на лицу места сачини записник са лицем које је робу довезло, односно уколико Наручилац у року од 15 дана од дана преузимања робе уочи квантитативне или квалитативне недостатке робе који се приликом преузимања нису могли лако уочити уобичајеним прегледом и о томе без одлагања обавести Испоручиоца.

У случају из става 2.овог члана, Испоручилац се обавезује да одмах и без одлагања поступи по свим рекламацијама наручиоца.

У случају квалитативне рекламације испоручилац ће без одлагања, а на захтев Наручиоца, о свом трошку, преузети назад квалитативно неисправна добра и одмах и без одлагања испоручити нова добра одговарајућег уговореног квалитета.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака у испорученим добрима, понуђач мора иста заменити у року од најдуже 15 (петнаест) дана.

Квалитет уговорених добара

Члан 7.

Испоручилац преузима пуну одговорност за квалитет испоручених добара из члана 1. и 2. овог Уговора. Испоручилац гарантује да су добра из члана 1. и 2. овог Уговора нова, некоришћена и да нема недостатака који би настали из дизајна, материјала или израде или неког чина или пропуста добављача, а које би се могле развити нормалном употребом испоручених добара.

Гарантни рок

Члан 8.

Испоручилац гарантује квалитет испоручених добара који мора бити у складу са спецификацијом из понуде Испоручиоца као и у складу са важећим стандардом, а за ту врсту производа.

Гарантни рок за испоручена добра и извршену услугу уградње: (биће преузето из понуде) месеци од дана уградње предметних добара.

Испоручилац преузима пуну одговорност за квалитет испоручених добара. Испоручилац гарантује да су добра која су предмет јавне набавке нова, некоришћена и да нема недостатака који би настали из дизајна, материјала или израде или неког чина или пропуста добављача, а које би се могле развити нормалном употребом испоручених добара.

Пуштање у промет и рок употребе

Члан 9.

Испоручилац се обавезује да обезбеди да испоручено добро, а посебно она чије је пуштање у промет детаљно и прецизно уређено законским и подзаконским прописима као и упутствима, одлукама и смерницама надлежних Министарстава односно њихових органа, одговарају прописаним стандардима и да буду снабдевена прописаном документацијом која сведочи о праву пуштања тих производа у промет на домаћем тржишту.

Свака испорука добара мора бити праћена законом и упутствима прописаном документацијом која сведочи о праву пуштања у промет.

Свако добро мора бити упаковано у оригиналном фабричком паковању са прописаним упутством за употребу, односно производном декларацијом прописаном законом.

Члан 10.

Уговор се закључује најдуже на период од годину дана, почев од дана обостраног потписивања истог.

Завршне одредбе

Члан 11.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 13.

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 14.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

М.П.

Проф. др Зоран Радојичић
директор

директор