



POTVRDA

PIB: 104433233, **Matični broj:** 20158468
Tekući račun: 275-0010220675564-46
e-mail: office@ps.rs, **web:** www.ps.rs
kontakt telefon: +38132 310 200

(naziv poslodavca)

(PIB i matični broj)

(telefon)

Datum _____

Na zahtev našeg zaposlenog _____ JMBG _____, POTVRĐUJEMO da je isti kod nas zaposlen na neodređeno vreme, počev od _____ godine i da mu prosečna neto zarada za poslednja tri meseca iznosi _____ dinara.

Zaposleni ima obustavu na zaradu u iznosu od _____ dinara.

Zarada zaposlenog se na ime kupovine na odloženo plaćanje kod "P.S. FASHION DESIGN" d.o.o. Čačak, ul. Bogičevićeva br. 8., može maksimalno zadužiti do iznosa od 1/3 mesečne zarade, odnosno do _____ dinara, uzimajući u obzir obustave na zaradi koje zaposleni ima po bilo kom osnovu.

Rešenje o administrativnoj zabrani dostaviti na adresu _____.

Potvrđujemo da ćemo istu realizovati počev od prve isplate zarade prema dinamici mesečnih rata, saglasno Ugovoru _____ br. _____ od _____ godine do isplate kupoprodajne cene u potpunosti. U slučaju prestanka radnog odnosa zaposlenog iz bilo kog razloga, ostatak duga ćemo obustaviti od poslednje isplate zarade i o tome obavestiti "P.S. FASHION DESIGN" d.o.o. Čačak. Izveštaj o realizaciji administrativnih zabrana dostavićemo na e-mail: finansije@ps.rs.

Važnost overene Potvrde je 7 dana od dana izdavanja u kom roku je zaposleni može koristiti.

(mesto i datum overe)

M.P.

(ovlašćeni radnik obračunske službe)

IZJAVA

Saglasan sam da se od moje zarade, na ime kupoprodajne cene i preuzete robe na odloženo plaćanje kod "P.S. FASHION DESIGN" d.o.o. Čačak, stavi administrativna zabrana do potpune isplate kupoprodajne cene, u ukupnom iznosu i ratama navedenim u Rešenju o administrativnoj zabrani sadržanom u ovoj ispravi. Saglasan sam da se u slučaju prestanka radnog odnosa kod Poslodavca sve rate po osnovu kupljene robe putem administrativne zabrane smatraju dospelim i da se od moje poslednje zarade obustavi celokupan iznos dugovanja prema "P.S. FASHION DESIGN" d.o.o. Čačak po tom osnovu, iako bi obustava prelazila 1/3 moje zarade.

Za ispunjenje obaveze plaćanja kupljene robe putem administrativne zabrane u iznosu dospelih mesečnih anuiteta garantujem svom svojom imovinom

U slučaju da se od moje zarade ne može izvršiti odbijanje dospеле rate za plaćanje po osnovu administrativne zabrane za kupljenu robu, bez obzira na razlog nemogućnosti uplate, obavezujem se da ću plaćanje dospеле rate izvršiti neposredno uplatom na tekući račun "P.S. FASHION DESIGN" d.o.o. Čačak.

(mesto i datum kupovine)

(potpis kupca-zaposlenog)

REŠENJE o administrativnoj zabrani

Na zaradu zaposlenog (kupca) stavlja se administrativna zabrana za ukupan iznos od _____ dinara u korist "P.S. FASHION DESIGN" d.o.o. Čačak, radi isplate kupoprodajne cene robe koju je preuzeo u _____ mesečnih rata. Iznos mesečne rate je _____ RSD. Iznos obustavljenih rata uplaćuje se na tekući račun "P.S. FASHION DESIGN" d.o.o. Čačak, koji se vodi kod Societe Generale banka Srbija A.D.- Beograd, broj 275-0010220675564-46.

Dostavljanjem Rešenja potvrđujemo sledeće:

- 1) U slučaju da imonovanom radniku prestane radni odnos, obavezujemo se da vas o tome obavestimo u roku od 3 dana od dana prestanka radnog odnosa
- 2) Prihvatamo da snosimo sve zakonske posledice predviđene zakonskim propisima, zbog neizvršenja obaveze iz ovog Rešenja o administrativnoj zabrani

M.P.

Ovlašćeni radnik poslodavca