

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ

**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ТЕХНИЧКО ОДРЖАВАЊЕ АПАРАТА ЗА УЛТРАЗВУЧНУ
ДИЈАГНОСТИКУ УНИВЕРЗИТЕТСКЕ ДЕЧЈЕ КЛИНИКЕ**

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

Укупан број страница: 80

**Београд,
јун 2020. године**

На основу чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 017-1030/1 од 08.06.2020. године и Решења о образовању комисије бр. 017-1030/2 од 08.06.2020. године за јавну набавку услуге – текуће поправке и техничко одржавање апарата за ултразвучну дијагностику Универзитетске дечје клинике, бр. В–34/2020, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Набавка услуге – текуће поправке и техничко одржавање апарата за ултразвучну дијагностику Универзитетске дечје клинике, број В-34/2020

Конкурсна документација садржи:

I.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
II.	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
III.	СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА
IV.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
V.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
VI.	Образац бр. 1 – Образац понуде
VII.	Образац бр. 2 – Образац трошкова припреме понуде
VIII.	Образац бр. 3 – Изјава о независној понуди
IX.	Образац бр. 4 – Изјава да понуђач испуњава услове из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда
X.	Модел уговора

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чл. 63. став 1. Закона дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чл. 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Наручилац:

„Универзитетска дечја клиника“, Тиршова 10, 11000 Београд (у даљем тексту: Наручилац).

2. Врста поступка и законска регулатива:

Предметна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Набавка услуге – текуће поправке и техничко одржавање апарата за ултразвучну дијагностику Универзитетске дечје клинике.

Понуђене услуге морају у целини да одговарају захтевима из конкурсне документације.

4. Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт особа: Биљана Симоновић, е-маил: biljana.simonovic@udk.bg.ac.rs, интернет адреса наручиоца: www.tirsova.rs.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавна набавке бр. В-34/2020 је набавка услуге – текуће поправке и техничко одржавање апарата за ултразвучну дијагностику Универзитетске дечје клинике а према ценама датим у Обрасцу понуде који је саставни део Конкурсне документације.

Назив и ознака из општег речника:

50421000 - Услуге поправке и одржавања медицинске опреме

2. Партије

Набавка је обликована у 4 (четири) целине (партије) а објавићемо процењену вредност јавне набавке за сваку партију (која ће уједно бити и будућа уговорена вредност):

1. Партија 1- текућих поправки и техничког одржавања ултразвук апарата Siemens: 100.000,00 динара без ПДВа
2. Партија 2- текућих поправки и техничког одржавања ултразвук апарата Phillips: 100.000,00 динара без ПДВа
3. Партија 3- текућих поправки и техничког одржавања ултразвук апарата General Electric: 100.000,00 динара без ПДВа
4. Партија 4- текућих поправки и техничког одржавања ултразвук апарата Toshiba: 100.000,00 динара без ПДВа

III III VRSTA И ОПИС УСЛУГА

Врста и опис услуга детаљно је наведена у **Обрасцу бр. 1 – Образац понуде који је саставни део Конкурсне документације.**

Место извршења услуге: Универзитетска дечја клиника, Тиршова 10, Београд.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ИЗ ЧЛ. 75. И 76 И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

Уколико понуду подности група понуђача, Изјава из тачке 5. мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

1.2. Додатни услови за учешће у поступку (члан 76 ЗЈН) и докази испуњености услова:

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1.2.а. Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом:

- а) Да у претходних 6 (шест) месеци од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био великвидан.

Доказ:

➤ ПРАВНО ЛИЦЕ:

- Потврда Народне банке Србије о броју дана великвидности у претходних шест месеци, рачунајући од дана објаве Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

➤ **ПРЕДУЗЕТНИК:**

- Потврда о оствареном укупном промету на текућем рачуну код пословне банке за 2019. годину.

1.2.6. Понуђач је дужан да у својој понуди достави потврду да ће бити снабдеван оригиналним резервним деловима издату од стране произвођача опреме која је предмет сервисирања и то током целог периода трајања уговора и да ће ти резервни делови бити нови (неупотребљавани).

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона (*да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар*) - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона (*да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре*) – Доказ: **Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење *основног суда* на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал *Вишег суда у Београду*, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; **Посебна напомена:** уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривична дела примања мита. 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне *полицијске управе МУП-а*, којим се потврђује да законски заступник

понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона *(да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији)* - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

- 4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** *Потписан о оверен Образац изјаве (Образац бр.5.).* Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1.2.а. Доказ:

➤ ПРАВНО ЛИЦЕ:

- Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности у претходних шест месеци, рачунајући од дана објаве Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

➤ ПРЕДУЗЕТНИК:

- Потврда о оствареном укупном промету на текућем рачуну код пословне банке за 2019. годину.

1.2.б. Понуђач је дужан да у својој понуди достави потврду да ће бити снабдеван оригиналним резервним деловима издату од стране произвођача опреме која је предмет сервисирања и то током целог периода трајања уговора и да ће ти резервни делови бити нови (неупотребљавани).

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, **ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да доказује испуњеност обавезних услова, али је дужан да наведе да је уписан у регистар понуђача.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је неки документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕЊА И НАЧИН ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Пожељно је да сва документа поднета у понуди **буду повезана траком** у целину и запечаћена (осим средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде), тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач понуду подноси непосредно (предајом на писарници Универзитетске дечје клинике) или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране Наручиоца до 29.06.2020. год. до 09:30 часова.

Отварање је истог дана у 10:30 часова на адреси наручиоца Универзитетска дечја клиника, Тиршова бр. 10, Београд.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Универзитетска дечја клиника, Тиршова бр. 10, Београд са назнаком:

„Понуда за јавну набавку услуге – текуће поправке и техничко одржавање апарата за ултразвучну дијагностику Универзитетске дечје клинике, бр. В-34/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 29.06.2020. године до 09:30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа. Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде - попуњен, потписан и печатом оверен (**Образац бр. 1, Поглавље VI**);
- Доказе о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за понуђача, као и за чланове групе и подизвођача, уколико понуду подноси група понуђача или уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу (поглавље IV конкурсне документације);
- **ПРАВНО ЛИЦЕ:**
 - Потврда Народне банке Србије о броју дана великвидности у претходних шест месеци, рачунајући од дана објаве Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.
- **ПРЕДУЗЕТНИК:**
 - Биланс успеха, порески биланс и пореска пријава за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности, за 2019. годину.
 - Потврда о оствареном укупном промету на текућем рачуну код пословне банке за 2019. годину.
 - Понуђач је дужан да у својој понуди достави потврду да ће бити снабдеван оригиналним резервним деловима издату од стране произвођача опреме која је предмет сервисирања и то током целог периода трајања уговора и да ће ти резервни делови бити нови (неупотребљавани).
 - Попуњену, од стране понуђача потписану и печатом оверену изјаву Образац трошкова припреме понуде (Образац бр. 2, Поглавље VII) (није неопходно попуњити и потписати);
 - Попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен Образац Изјаве о независној понуди (Образац бр. 3, Поглавље VIII);
 - Попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен Образац Изјаве да понуђач испуњава услове из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (Образац бр. 4, Поглавље IX);
 - Модел уговора - попуњен, потписан и печатом оверен, чиме понуђач потврђује да се слаже са елементима Модела уговора (Поглавље бр. X).

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова и иста мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде, а у складу са одредбом из члана 106. Закона о јавним набавкама.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образце дате у Конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати образце дате у Конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе потписује и печатом оверава образце дате у Конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана 29.06.2020. године у 10:30 часова на адреси: Универзитетска дечја клиника, ул. Тиршова бр. 10, Београд.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда, комисији за јавну набавку наручиоца уручују писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача. У противном наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољена.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин како се подноси понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Универзитетска дечја клиника, Тиршова бр. 10, Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге – текуће поправке и техничко одржавање апарата за ултразвучну дијагностику Универзитетске дечје клинике, бр. В–34/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге – текуће поправке и техничко одржавање апарата за ултразвучну дијагностику Универзитетске дечје клинике, бр. В–34/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге – текуће поправке и техничко одржавање апарата за ултразвучну дијагностику Универзитетске дечје клинике, бр. В–34/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – текуће поправке и техничко одржавање апарата за ултразвучну дијагностику Универзитетске дечје клинике, бр. В–34/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У образцу понуде (Образац бр. 1, Поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Образцу понуде (Образац бр. 1, Поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у образцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) закона.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона а додатне услове испуњавају заједно.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу рока плаћања

Рок плаћања је 90 (деведесет) дана од дана пријема фактуре регистроване у централном регистру фактура.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 120 (стотинудвадесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтева за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3. Захтев у погледу рока извршења услуга

Рок за одазив по позиву наручиоца за текуће поправе и техничко одржавање не може бити више од 12 (дванаест) сати током трајања целог уговора, радним данима.

Рок за извршења услуге сервисног одржавања не може бити дужи од 24 (двадесетчетири) сата од дана достављања позива Наручиоца, током трајања целог уговора, радним данима.

Рок за извршење услуге поправке, односно отклањања квара не може бити дужи од 30 (тридесет) дана од дана пријаве квара до предаје исправног апарата наручиоцу.

9.4. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

Гарантни рок за предметне услуге и уграђене резервне делове мора бити најмање 6 (шест) месеци од дана извршења услуге.

Извршилац услуга је дужан да предметне услуге обавља стручно, савесно и благовремено, у складу са техничким стандардима и упутствима произвођача.

Такође је обавезан да уграђује оригиналне резервне делове произвођача а ако то није могуће, онда делове истог квалитета од других произвођача и то по ценама из понуде.

9.5. Рекламација

Наручилац је обавезан да пошаље своју писану рекламацију Извршиоцу услуга у случају да установи недостатак на апарату, који је последица квара на уграђеном резервном делу у његовом гарантном року, као и у случају да установи да је сервис извршен некавалитетно.

Извршилац ће бити обавезан да приступи решавању недостатака на апарату, који је последица квара на уграђеном резервном делу у року од најдуже 24 (двадесетчетири) часа, од дана пријема писане рекламације наручиоца, као и да исти отклони о свом трошку у року од највише 48 (четрдесетосам) часова од дана пријема писане рекламације наручиоца.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити изражена у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Средства финансијског обезбеђења су гаранција за добро извршење посла и гаранција за отклањање недостатака у гарантном року.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

1. Бланко соло меницу на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а (за сваку партију за коју је добио уговор), са меничним овлашћењем, са роком важење најмање 30 дана дуже од времена трајања уговора и са копијом картона депонованих потписа на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача и која треба да буде оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана закључења уговора) и Извод са интернет странице НБС- Регистра меница и овлашћења, као доказ да је меница регистрована.
2. Бланко соло меницу за **отклањање недостатака у гарантном року**, на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а, са меничним овлашћењем, са роком важење најмање 24 месеца од дана извршених услуга и са копијом картона депонованих потписа на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача и која треба да буде оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана закључења уговора) и доказ да је меница регистрована (Извод са интернет странице НБС - Регистра меница и овлашћења или др. доказ).

ИЛИ

1. Банкарску гаранцију за добро извршење посла (**у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а**), са клаузулама „безусловна“, „неопозива“, „платива на први позив“, „без права на приговор“, са роком важења најмање 30 дана дуже од времена трајања уговора, као средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза.
2. Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року (**у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а**), са клаузулама „безусловна“, „неопозива“, „платива на први позив“, „без права на приговор“, са роком важења најмање 24 месеца од дана извршених услуга, као средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује отклањање недостатака у гарантном року.

НАПОМЕНЕ: Достављене менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011).

У складу са наведеним, уз меницу/е и менично/а овлашћење/а обавезно доставити доказ о регистрацији менице - Извод са интернет странице НБС- Регистра меница и овлашћења.

Печати и потпис на меници, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу требају да буду идентични, такође и број текућег рачуна на меничном овлашћењу (уколико је попуњен) и картону депонованих потписа треба да буде исти.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

Уколико изабрани понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

Након измирења свих обавеза по предметном уговору, наручилац се обавезује да врати инструмент финансијског обезбеђења реализације уговора.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧА ИМ НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавке не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересована лица могу тражити, у писаном облику на адресу Универзитетска дечја клиника, Тиршова бр. 10, Београд поштом или предајом на писарници или на мејл: biljana.simonovic@udk.bg.ac.rs, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Захтев за додатне информације или појашњења мора бити достављен на меморандуму понуђача потписан и оверен печатом понуђача.

Радно време Наручиоца је од 07:00-15:00 часова радним данима. Сва питања која се подnose непосредно на архиву Наручиоца могу бити достављена на архиву само у периоду од 07:00-15:00 часова радним данима.

Сва питања која се упућују електронским путем, односно е-mail-ом а која стигну након 15:00 часова у радним данима сматраће се примљеним од стране Наручиоца првог наредног радног дана и тада ће Наручилац сходно Члану 20. ЗЈН и издати потврду о пријему пошиљке.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом:

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације бр. В-34/2020 за набавку услуге - текуће поправке и техничко одржавање апарата за ултразвучну дијагностику Универзитетске дечје клинике. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавешење о продужењу рока за достављање понуда.

Тражење додатних појашњења или информација у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача (чл. 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“

Елемент критеријума „Понуђена цена“ се дели на следеће подкритеријуме:

1) Укупна вредност сервисних интервенција (без ПДВ-а) (Релативни значај – број пондера: 35)

Понуда са најнижом укупном вредношћу сервисних интервенција без ПДВ-а (SI_{min}) добија максимални број бодова, тј. 35 бодова. Број бодова за укупну вредност сервисних интервенција без ПДВ-а осталих понуђача (SI) осталих понуђача израчунава се према формули:

$$A=35*RSR_{min}/RSR$$

2) Укупна вредност замене резервних делова (без ПДВ-а) (Релативни значај – број пондера: 35)

Понуда са најнижом укупном вредношћу замене резервних делова без ПДВ-а (RD_{min}) добија максимални број бодова, тј. 35 бодова. Број бодова за понуђену укупну вредност замене резервних делова (без ПДВ-а) из понуде осталих понуђача (RD) израчунава се према формули:

$$A=35*RSR_{min}/RSR$$

3) Елемент критеријума „Гарантни рок“

Гарантни период (Релативни значај – број пондера: 30)

Понуда са најдужим гарантним периодом (GP_{max}) добија максимални број бодова, тј. 30 бодова. Број бодова за гарантни период из понуде (GP) осталих понуда израчунава се према формули:

$$A=30*GP/GP_{max}$$

НАПОМЕНА: У оним партијама где има више различитих апарата, вредност потребна за пондерисање добијаће се сабирањем цена/вредности за сваки апарат.

17. ПОНУДЕ СА ИСТИМ БРОЈЕМ БОДОВА (ПОНДЕРА)

Уколико две или више понуда имају исти број бодова (пондера), као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи гарантни рок**.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈИ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављају своје понуде попуни, потпише и овери изјаву (саставни део конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (Образац бр. 5, Поглавље Х).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Наканду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА/НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама, који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) извештај надзорног органа о изведеним услугама који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека претходно наведеног рока од седам дана пре истека рока за подношење понуда, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора и Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Приликом подношења захтева за заштиту права понуђач је дужан да изврши уплату прописане таксе од **120.000,00 динара** на жиро рачун број: 840-30678845-06, **шифра плаћања:** 153 или 253, **позив на број:** подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **сврха:** ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **корисник:** буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе и достави потврду привредног субјекта (банке или поште) да је извршена уплата прописане таксе коначно реализована. Доказ мора садржати јасан печат

банке (поште) и потпис овлашћеног лица са видљивим датумом реализације уплате и јасно назначен број јавне набавке В-34/2020 за коју се предметни захтев подноси.
Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138-167. Закона.

22. РОК У КОМЕ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана, од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Наручилац ће позвати понуђача коме је додељен уговор да приступи закључењу уговора одмах по истеку рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Образац бр. 1**VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. _____ од _____ за отворени поступак јавне набавке услуге - текуће поправке и техничко одржавање апарата за ултразвучну дијагностику Универзитетске дечје клинике, број В-34/2020

VI-1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача</i>	
<i>Адреса понуђача</i>	
<i>Матични број</i>	
<i>ПИБ понуђача</i>	
<i>Име особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>Електронска пошта</i>	
<i>Рачун предузећа</i>	

VI-2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
Ц) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде

VI-3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.	<i>Назив подизвођача</i>	
	<i>Адреса подизвођача</i>	
	<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	
	<i>Име особа за контакт</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач</i>	
2.	<i>Назив подизвођача</i>	
	<i>Адреса подизвођача</i>	
	<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	
	<i>Име особа за контакт</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

VI-4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	<i>Назив учесника у заједничкој понуди</i>	
	<i>Адреса</i>	
	<i>Матични број</i>	
	<i>Порески идентификациони број</i>	
	<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	
	<i>Име особа за контакт</i>	
2.	<i>Назив учесника у заједничкој понуди</i>	
	<i>Адреса</i>	
	<i>Матични број</i>	
	<i>Порески идентификациони број</i>	
	<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	
	<i>Име особа за контакт</i>	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

VI-5) ЦЕНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГЕ – ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ТЕХНИЧКО ОДРЖАВАЊЕ АПАРАТА ЗА УЛТРАЗВУЧНУ ДИЈАГНОСТИКУ УНИВЕРЗИТЕТСКЕ ДЕЧЈЕ КЛИНИКЕ

ПАРТИЈА БР. 1: ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ТЕХНИЧКО ОДРЖАВАЊЕ АПАРАТА ЗА УЛТРАЗВУЧНУ ДИЈАГНОСТИКУ ПРОИЗВОЂАЧА „SIEMENS“

МОДЕЛ: “ACUSON S2000-1“

ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ПОТРЕБНИ ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА:

Редн и број	Сервисна интервенција	Број радних сати неопходних за спровођење ове сервисне интервенције	Цена сервисног радног сата без ПДВ-а	Цена резервног дела или потрошног материјала уколико је неопходан за сервисну интервенцију	Укупна вредност сервисне интервенције без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност сервисне интервенције са ПДВ-ом
		1	2	3	4=1*2+3	5	6=4+5
1	,7296465,"HOLDE R,ENDO PROBE"						
2	,10855648,"Trigger Button Set, CG8, S2000"						
3	,10394913,spring for trigger assembly						
4	REP,10032069,"LT						

	B:Monitor, Flat Panel , S2000, ANTARES"						
5	REP,10437579,"S2000, Flat Panel Display"						
6	,10397139,Front caster MC3-T1-LSB150-PR						
7	,11150710,"Caster, Front, CareFree, MC3T1LSB150PR-2"						
8	,10397138,Rear caster MC3-T1-BSB150-PR						
9	,11150711,"Caster, Rear, CareFree, MC3T1BSB150PR-2"						
10	,11149348,"Footswitch, FPW30A,IPX8-S2,USB2, Kinesis"						
11	REP,10439494,"Pwr Supply, SMS2 AC Tray, RoHS"						
12	REP,11146910,"Pwr Supply,SMS3 AC Tray,Inverter, S						

	Fam"						
13	,10851938,Small Fan Assembly (RoHS)						
14	,11149445,"PS Fan Tray, TFA2, S-FAM"						
15	,10851937,Large Fan Assembly (RoHS)						
16	,11149214,"FAN TRAY ASSY, TFA2, S2000"						
17	REP,10430285,"Monitor, Full HD 21.5IN FPD, Kortek"						
18	,10856286,"PSA2, Analog Power Supply, RoHS"						
19	,10440227,"Assy, Digital Power Supply (PSD), RoHS"						
20	,10854022,"Wireless Bracket Assy, S Family"						
21	,11151335,Wireless						

	Bracket Assy 2						
22	,10044955,"LTB:Assy-2, secondary barrier"						
23	REP,10040951,"Assy, TI Module, S2000, TIC/B"						
24	REP,10440854,"Assy, TI Module, S2000, TIC/B, RoHs"						
25	REP,10855828,"Assy, TI Module, S Family, RoHs"						
26	,10396512,GASSP RNG AUSKR.370 N HUB 200 MM						
27	,10440166,"ASSY, AC TRANSFO., S2000, RoHS"						
28	,10851962,"Wireless-N USB Adapter, Dual Band"						
29	,11151336,Wireless USB Adapter 2						
30	,11287264,Wireless USB Adapter 3						

31	REP,10853297,"Control Panel_5, English, S2000"						
32	,10439261,"Knob2, Large Freeze knob, S/SC2000"						
33	,10441061,"Trackball_3, CCL, S/SC2000"						
34	,10041237,"QWERTY, English, S/SC2000"						
35	,10042699,"QWERTY, Norwegian S/SC2000"						
36	,10042698,"QWERTY, Danish, S/SC2000"						
37	,10042697,"QWERTY, Swed/Finn, S/SC2000"						
38	,10043067,"CP Knob Set, S2000/SC2000"						
39	,10043764,"S/SC2000 CP Config Set, German"						
40	,10043762,"S/SC20						

	00 CP Config Set, French"						
41	,10043765,"S/SC20 00 CP Config Set, Spanish"						
42	,10043763,"S/SC20 00 CP Config Set, Italian"						
43	,10043615,"Overlay 2, CP, S/SC2000, ENG"						
44	,10041254,"ASSY, CP DGC/BEZEL, S2000"						
45	,11150478,"ASSY, CP DGC/BEZEL, S Family"						
46	,10041286,"Assy, S2000 Generic E- Module"						
47	REP,10439474,"PW A, S2000,TRB/I (RoHs)"						
48	REP,7475028,"PW A,XMIT RCV BD,TRB/I,ANTAR ES"						
49	REP,10037087,"Ass						

	y, CB Board, Antares"						
50	REP,10439482,"PW A, S2000,CB/N (RoHs)"						
51	REP,10439476,"PW A, S2000,RCB/L (RoHs)"						
52	REP,7476810,"PW A,RC BOARD,RCB/L"						
53	REP,10855935,"PW A, S-FAMILY, RCB/P"						
54	REP,10039639,"PW A, RM200 Video Interf, V1/F"						
55	REP,10435338,"PW A, S2000,RM200 vid. interf., V1/F2"						
56	REP,10438694,"PW A, S2000,RM300 vid. interf."						
57	REP,10439676,RM 200 Module w/o HDD						
58	REP,10438526,"LT B:RM300, CPU						

	Module, S2000/VT"						
59	REP,10855525,RM 300 Mod w/o HD/BIOS5936/GT6 40/403						
60	REP,10852163,"R M300 Module w/o HDD, BIOS 5936"						
61	REP,10854302,"R M300 Module w/o HDD, BIOS 5936, GT640"						
62 63	REP,10854750,"R M301, CPU Module, w/o HDD, S Family" REP,10439362,"Set , RM200 to RM300 Replace, S2000"						
64	REP,8665452,"Print er, Mitsubishi P93DW-S, B/W"						
65	REP,10438483,"Pri nter, color, UPD25MD/S,digital ,Sony"						
UKUPNO:							

МОДЕЛ: "NX3"

**ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ПОТРЕБНИ ЗА ПРУЖАЊЕ
УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА:**

Редни број	Сервисна интервенција	Број радних сати неопходних за спровођење ове сервисне интервенције	Цена сервисног радног сата без ПДВ-а	Цена резервног дела или потрошног материјала уколико је неопходан за сервисну интервенцију	Укупна вредност сервисне интервенције без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност сервисне интервенције са ПДВ-ом
		1	2	3	4=1*2+3	5	6=4+5
1	Assembly, C045 System PSU Output Module						
2	Castor, LO						
3	External IO box, X700						
4	UVC-300K						
5	2 Pedals USB Footswitch, X700						
6	Assembly, Monitor, 21.5inch, Lo						
7	Assembly, Monitor,						

	21.5_SLC2, Lo						
8	Assembly FPD 21.5 NX3						
9	Wireless Adapter_ASUS USB-AC51						
10	Wireless Adapter_ASUS USB-AC51, KOR						
11	LEVER LO						
12	MP ADAPTER						
13	BASKET, LO						
14	ASSEMBLY PROBE RIGHT LO						
15	Assembly, C045 System Power Supply Unit						
16	Assembly, C060 System PSU						
17	CABLE HOOK, LO						
18	ASSEMBLY PROBE LEFT LO						
19	Integrated gelwarmer LO						

20	DVD, X family						
21	DVD COVER LO						
22	BRKT DVD LO						
23	cover arm bottom lower lo						
24	cover arm top lower lo						
25	cover arm rotation upper lo						
26	Select encoder assembly, NX3						
27	Trackball assembly, NX3						
28	Freeze button Assembly, NX3						
29	Menu button assembly, NX3						
30	Keyboard Assembly, NX3						
31	Keyboard Assy, Russia, NX3						
32	Hub PCB assembly, NX3						
33	DGC PCB assembly,						

	NX3						
34	Encoder PCB assembly, NX3						
35	Touch encoder assembly, NX3						
36	Touch Monitor assembly, NX3						
37	Touch Monitor assy, NX3 r2.0						
38	Touch Monitor assy, NX3 Elite						
39	Touch Monitor assy, NX3 r2.0 Elite						
40	Tweeter Assembly, NX3						
41	CP DECO L LO						
42	CP BASE LO						
43	ASSEMBLY TI V, LO						
44	ASSEMBLY, TIP, LO						
45	C045 TR Board PWA						
46	C060 TRC PWA						

47	C045 RC Board PWA						
48	C045 BE Board PWA						
49	LITHIUM BATTERY CR2032 3V 220mAh						
50	FPL ASSY						
51	C045 BP Board PWA						
52	C060 BP PWA						
53	Hard Disk Drive, Seagate						
54	IO PORT ASSEMBLY						
55	Assembly IO port						
56	C045 IO Board PWA						
57	C045 RM FAN						
58	C045 RM Fan Set						
59	SOM5892FG1417E- T(C045 RM)						
60	Printer, Mitsubishi P95, B/W						

61	Sony BW printer_UP-D898MD						
62	DVDRecorder,TEAC UR-50BD- SK,XFamily						
63	USB BW Printer(SONY,UP- D711)						
64	Printer, color, UPD25MD/S,digital, Sony						
65	Printer, Color, MITSUBISHI CP 30DW						
66	BW Printer, MITSUBISHI P95DW-DC(S)						
67	Webcam, Logitech C930E						
68	Headset, TeamViewer USB						
УКУИHO:							

ПАРТИЈА БР. 2: ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ТЕХНИЧКО ОДРЖАВАЊЕ АПАРАТА ЗА УЛТРАЗВУЧНУ ДИЈАГНОСТИКУ ПРОИЗВОЂАЧА „PHILLIPS“

МОДЕЛ: “iE33“

ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ПОТРЕБНИ ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА:

Редни број	Сервисна интервенција	Број радних сати неопходних за спровођење ове сервисне интервенције	Цена сервисног радног сата без ПДВ-а	Цена резервног дела или потрошног материјала уколико је неопходан за сервисну интервенцију	Укупна вредност сервисне интервенције без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност сервисне интервенције са ПДВ-ом
		1	2	3	4=1*2+3	5	6=4+5
1	ASSY, POWER SUPPLY, SAMI, TRIMMER MOD, +						
2	PCB ASSY, SCANHEAD SELECT						
3	PCB Assy, Channel Board IV						
4	PCB ASSY,CHANNE						

	L BOARD						
5	Cable Assy, FEC to DSC and UAVIO, Seg 1						
6	Cable Assy, FEC to DSC and UAVIO, Seg 2						
7	PCA, UAVIO, POE						
8	ASSY,IE33,UMB MOBILITY,E.X, W/5.0.1.39,SV						
9	PCA, NAIM						
10	PCA, ACQUISITION FRONTPLANE						
11	Front End Controller						
12	HARD DRIVE, 250GB, SERIAL ATA, SEAGATE						
13	SPD (Mobility)						
14	ASSY, POWER SUPPLY, MOB, DUAL 3.65V, 15V SWA						

15	Cable Assy, Acq PS Seg 1, Mobi						
16	PCB ASSY, CHANNEL BOARD III w/ China Shi						
УКУПНО:							

**ПАРТИЈА БР. 3: ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ТЕХНИЧКО ОДРЖАВАЊЕ АПАРАТА ЗА
УЛТРАЗВУЧНУ ДИЈАГНОСТИКУ ПРОИЗВОЂАЧА „GENERAL ELECTRIC“**

МОДЕЛ: “VIVID S60“

**ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ПОТРЕБНИ ЗА ПРУЖАЊЕ
УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА:**

Редни број	Сервисна интервенција	Број радних сати неопходних за спровођење ове сервисне интервенције	Цена сервисног радног сата без ПДВ-а	Цена резервног дела или потрошног материјала уколико је неопходан за сервисну интервенцију	Укупна вредност сервисне интервенције без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност сервисне интервенције са ПДВ-ом
		1	2	3	4=1*2+3	5	6=4+5
2	OPERATOR PANEL KEYBOARD ASSY						

3	KB TRACKBALL P50 RSPL KIT						
4	AC BOX MODULE						
5	BEP - BACK END PROCESSOR MODULE						
6	BIF- BACK END INTERFACE MODULE						
7	CFE - CSOUND FRONT END MODULE						
8	PSB V7 1- PROBE SELECTION BOARD 3DLP AND 1RS MODULE FRU						
9	TRX32 - TRANSMIT RECEIVE 32 CHANNELS MODULE						
10	FEPS - FRONT						

	END POWER SUPPLY MODULE						
11	FAN FOR CABINET CAGE ASSY						
12	FAN KIT FOR TRX32 BOX						
13	ECG WITH RESPIRATORY MODULE						
14	PROBE: 6S-D						
15	PROBE: 12S-D						
16	PROBE: 9T-RS						
УКУПНО:							

**ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ПОТРЕБНИ ЗА ПРУЖАЊЕ
УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА**

МОДЕЛ: “VIVID E95“

**ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ПОТРЕБНИ ЗА ПРУЖАЊЕ
УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА:**

Редни број	Сервисна интервенција	Број радних сати неопходних за спровођење ове сервисне интервенције	Цена сервисног радног сата без ПДВ-а	Цена резервног дела или потрошног материјала уколико је неопходан за сервисну интервенцију	Укупна вредност сервисне интервенције без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност сервисне интервенције са ПДВ-ом
		1	2	3	4=1*2+3	5	6=4+5
1	OPERATING PANEL UPPER AURORA						
2	OPERATING PANEL LOWER AURORA						
3	LASER TRACKBALL ASSEMBLY WITH OVER-VOLTAGE PROTECTION						
4	KNOBS - ENCODERS AND SLIDEPOTS						
5	V7 OP SINGLE ENCODER						

6	AN KEYBOARD, UNIVERSIAL						
7	WAGON A/N DRAWER KS ASM						
8	XY MECH						
9	XYZ MOTOR CONTROLLER MODULE						
10	FAN TRAY ASSEMBLY						
11	SERVICE PART, GRLY RELAY BOARD REQUIRES SOFTWARE V202						
12	GTX-TLP192MKII (TRANSMITTER BOARD)						
13	CRX BOARD (RECEIVER BOARD)						
14	NVIDIA QUADRO P4000						
15	GRAPHIC CARD NVIDIA QUADRO K2200						
16	AURORA POWER MODULE BOARD						

	WITH 24V BLEEDER (POWER BOARD - CPM)						
17	BEP AURORA SPARE PART						
18	PSU BOARD SPARE PART BEP AURORA						
19	AURORA MAIN POWER SUPPLY						
20	PROBE TYPE, 4VC-D (REQUIRES SOFTWARE V202 R.46.0 OR HIGHER)						
21	PROBE M5SC-D						
22	PROBE 6S-D						
YKYIHO:							

**ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ПОТРЕБНИ ЗА ПРУЖАЊЕ
УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА**

МОДЕЛ: "LOGIQ E R7"

Редни број	Сервисна интервенција	Број радних сати неопходних за спровођење ове сервисне интервенције	Цена сервисног радног сата без ПДВ-а	Цена резервног дела или потрошног материјала уколико је неопходан за сервисну интервенцију	Укупна вредност сервисне интервенције без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност сервисне интервенције са ПДВ-ом
		1	2	3	4=1*2+3	5	6=4+5
1	LOGIQ E LCD ASSY						
2	LOGIQ E KEYBOARD ASSY						
3	LOGIQ E AN KEYBOARD						
4	LOGIQ E TRACKBALL ASSY						
5	ADVANTECH 128G SSD MODEL:SQF-SMSM4 -128G-S8C						
6	LOGIQ E WDC PWA						
7	LOGIQ E CPU						

	MODULE						
8	LOGIQ E UTILITY PWA ASSY						
9	LOGIQ E PROBE CONNECTOR ASSY						
10	LOGIQ E LEFT FAN ASSY						
11	LOGIQ E RIGHT FAN ASSY						
12	LOGIQ E LCD HINGE AND HANDLE HINGE KITS						
13	LOGIQ E BATTERY PACK						
14	E-ISOLATION CART POWER BOX 220V						
15	3-PROBE PORT KITS FOR ADVANCED ISOLATION CART						
16	PROBE 12L-RS						
17	PROBE 8C-RS						

18	PROBE C1-5-RS						
УКУПНО:							

**ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ПОТРЕБНИ ЗА ПРУЖАЊЕ
УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА**

МОДЕЛ: "VENUE 50 R5"

Редни број	Сервисна интервенција	Број радних сати неопходних за спровођење ове сервисне интервенције	Цена сервисног радног сата без ПДВ-а	Цена резервног дела или потрошног материјала уколико је неопходан за сервисну интервенцију	Укупна вредност сервисне интервенције без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност сервисне интервенције са ПДВ-ом
		1	2	3	4=1*2+3	5	6=4+5
1	TOP ASSY						
2	TR32 V12 WITH HEATPIPE ASSY						
3	FANS						
4	MST BOARD						
5	SSD						
6	BATTERY						

7	DOCKING HOLDER ASSY						
8	DOCKING FUNCTION BOARD						
9	DOCKING ACDC MODULE						
10	DOCKING FAN						
11	POWER MODULE						
12	PROBE 12L-SC						
УКУИИНО:							

**ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ПОТРЕБНИ ЗА ПРУЖАЊЕ
УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА**

МОДЕЛ: “LOGIQ C5 PREMIUM“

Редни број	Сервисна интервенција	Број радних сати неопходних за спровођење ове сервисне интервенције	Цена сервисног радног сата без ПДВ-а	Цена резервног дела или потрошног материјала уколико је неопходан за сервисну интервенцију	Укупна вредност сервисне интервенције без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност сервисне интервенције са ПДВ-ом
		1	2	3	4=1*2+3	5	6=4+5
1	LOGIQ C3/C5 PREMIUM LCD ASSY						
2	LOGIQ C5 PREMIUM KBD TOP ASSY						
3	TRACKBALL ASSY						
4	STAND KBD FOR AN KEYBOARD ENGLISH						
5	RX64						
6	TX64						

7	PTMST PWA AND CMOS BATTERY						
8	LOGIQ C5 PREMIUM CPU ASSY						
9	POWER BOX ASSY_220V						
10	ACDC						
11	PFPC PWA (RELAY PWA TO TX64)						
12	MST2TX (MST PWA TO TX64)						
13	DCDC IN POWER BOX						
14	FAN						
15	PROBE L6-12-RC						
YKYIHO:							

ПАРТИЈА БР. 4: ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ТЕХНИЧКО ОДРЖАВАЊЕ АПАРАТА ЗА УЛТРАЗВУЧНУ ДИЈАГНОСТИКУ ПРОИЗВОЂАЧА „TOSHIBA“

МОДЕЛ: “SSH-880 CV“

ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ПОТРЕБНИ ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА:

Редни број	Сервисна интервенција	Број радних сати неопходних за спровођење ове сервисне интервенције	Цена сервисног радног сата без ПДВ-а	Цена резервног дела или потрошног материјала уколико је неопходан за сервисну интервенцију	Укупна вредност сервисне интервенције без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност сервисне интервенције са ПДВ-ом
		1	2	3	4=1*2+3	5	6=4+5
1	#ACDC-UNIT						
2	ЗУС КИТАРТ						
3	AMP						
4	ARM-W-HDMI-SP						
5	ARM-W-HDMI-SP						
6	ARTIDAPOPKIT						
7	ATX-SHIELD						
8	B/W P-BL-COVER						

9	BASE COVER						
10	BASE-F-COVER						
11	BASE-F-COVER						
12	BASE-R-COVER						
13	BATTERY PACK						
14	BE-SHIELD-COVER						
15	B-HANDLE-ASSY						
16	BP						
17	B-SHIELD						
18	CABLE ATX-DVI						
19	CABLE DVI-RP						
20	CABLE HDMI-SP						
21	CABLE HDMI-SP						
22	CABLE(232C_SONY)						
23	CABLE(232C-JVC)						
24	CABLE.LCD-DVI						
25	CAPACITOR						
26	CAPACITPR						

27	CAP-SET						
28	CASTER						
29	CASTER-COVER						
30	CASTER-F-UNIT						
31	CASTER-F-UNIT						
32	CASTER-R-UNIT						
33	CASTER-R-UNIT						
34	CB						
35	CHOKE COIL						
36	CONNECTOR S						
37	CORE						
38	COVER.SHEET						
39	COVER-ASSY						
40	CPU-ASSY						
41	CPU-ASSY						
42	DUST COVER						
43	DVD DRIVE						
44	EEPROM						

45	EEPROM						
46	EJECTOR						
47	FAN-BOX						
48	FASTENER(COVER)						
49	FASTENER(FILTER)						
50	FILTER						
51	FILTER-COVER						
52	FILTER-F						
53	FILTER-F-COVER						
54	FILTER-R						
55	FILTER-R-COVER						
56	F-PANEL-ASSY						
57	F-PANEL-ASSY						
58	FRONT-COVER						
59	FRONT-U-F-COVER						
60	FULL KEY						
61	FULL KEY BOARD						
62	HANDLE						

63	HDD 1TB SATA2						
64	HDD-D V1.50*R001						
65	IC.REGULATOR						
66	IC-ASSY						
67	IC-ASSY						
68	INTERFACE IC						
69	JELLY-HOLDER						
70	JELLY-WARMER						
71	KEY SHEET						
72	KEY SHEET						
73	KEY TOP SHEET						
74	LCD-ARM-ASSY						
75	LEVER						
76	LEVER-UNIT						
77	LOWER PANEL ASSY						
78	L-SIDE-COVER						
79	MANUAL						
80	MC						

81	MC						
81	MEAS.REG.TOOL						
83	MEAS.REG.TOOL						
84	MOS-FET						
85	NAME PLATE						
86	NAME.PLATE						
87	OEM-CABLE-ASSY						
88	OEM-L-D-COVER						
89	OEM-L-U-COVER						
90	OEM-R-D-COVER						
91	OEM-R-U-COVER						
92	PAINT SPLAY LCB						
93	PAINT SPRAY SLG						
94	PCI-E CABLE						
95	PENCIL-ASSY						
96	PENCIL-ASSY						
97	POWER SW PWB						
98	PROBE						

99	PROBE-HOLDER						
100	PROBE-HOLDER						
101	PRPARTS880						
102	PWB SYSC 880CV						
103	PWB.BV						
104	PWB.RC						
105	PWB_CB_880CV						
106	PWBSYSC880_GT440						
107	PWBSYSC880_REF						
108	RACK-FAN6-ASSY						
109	RACK-FAN6-ASSY						
110	RACK-FAN6-ASSY						
111	RACK-F-SHIELD						
112	RC						
113	RDD-UNIT 790-880						
114	RDD-UNIT 790-880						
115	RE ASSY						
116	RE KNOB						

117	REAR-B-COVER						
118	REAR-COVER-ASSY						
119	REAR-PANEL-ASSY						
120	REAR-PANEL-ASSY						
121	REAR-PANEL-ASSY						
122	RECTIFIER						
123	REGULATOR						
124	R-SIDE-COVER						
125	SDRAM						
126	SHAFT-SP						
127	SP GEL WARMER DC						
128	SPEAKER-UNIT-L						
129	SPEAKER-UNIT-R						
130	SUPPORT-UNIT						
131	SW KEY TOP						
132	SW PWB						
133	TCS CUSTUM TOOL						
134	TCS CUSTUM TOOL						

135	T-F-COVER-ASSY						
136	TI-ASSY						
137	TOP-COVER-ASSY						
138	TR						
139	UP-D25MD ADAPT						
140	UPPER PANEL ASSY						
141	USB BOARD						
142	USUG-886A/AJ						
143	USUG-888A/AJ						
144	VIDEO FOR BV						
145	VIDEO FOR BV						
146	YWM0857*F						
147	YWM1704						
УКУПНО:							

**ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ПОТРЕБНИ ЗА ПРУЖАЊЕ
УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА:**

МОДЕЛ: "TUS-X200"

Редни број	Сервисна интервенција	Број радних сати неопходних за спровођење ове сервисне интервенције	Цена сервисног радног сата без ПДВ-а	Цена резервног дела или потрошног материјала уколико је неопходан за сервисну интервенцију	Укупна вредност сервисне интервенције без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност сервисне интервенције са ПДВ-ом
		1	2	3	4=1*2+3	5	6=4+5
1	#ATX UNIT ANIMAL						
2	#ECG UNIT						
3	AC.CLAMP						
4	AC.CLAMP						
5	AIR FILTER L/R						
6	ATX UNIT						
7	ATX-ASSY						
8	BACKPLANE BOARD						
9	BASKET ASSY						
10	BATTERY PACK						

11	BW PRINTER RACK						
12	CAP						
13	CASTER-DIR-LOCK						
14	CASTER-FUL-LOCK						
15	CB BOARD						
16	COVER CUSHION-L						
17	COVER CUSHION-R						
18	COVER XARIO200						
19	COVER XARIO200						
20	CVR.ARCH SET						
21	CVR.ARCH-L SET						
22	CVR.CASTER						
23	CVR.ECG GUARD						
24	CVR.FOOT SET						
25	CVR.FRONT						
26	CVR.LCD ARM						
27	CVR.LCD F-ARM						
28	CVR.LEFT-SIDE						

29	CVR.LEFT-SIDE						
30	CVR.L-HANDLE						
31	CVR.LOWER SET						
32	CVR.OP BASE						
33	CVR.OP LOWER						
34	CVR.OP TOP						
35	CVR.OP UPPER						
36	CVR.REAR						
37	CVR.RIGHT-SIDE						
38	CVR.TOP						
39	CVR.TOP						
40	CVR.U-D ARM						
41	DANISH KEY TOP						
42	DVD DRIVE						
43	ECG CNN UNIT						
44	ECG GUARD						
45	FOOTSW CNN ASSY						
46	FRENCH KEY TOP						

47	FRONT HANDLE						
48	FULL KEY BOARD A						
49	F-USB W CABLE						
50	GERMAN KEY TOP						
51	HANDLE						
52	HDD V2.0SP1005*						
53	INLET UNIT						
54	IO UNIT-1						
55	IO-UNIT(OUTLET)						
56	IO-UNIT(STD)						
57	ITALIAN KEY TOP						
58	JELLY CUP						
59	JELLY HOLD ADPT						
60	JELLY HOLD ADPT						
61	JELLY HOLDER						
62	JELLY HOLDER						
63	KEY SHEET SET EN						
64	KEY TOP						

65	L HOLDER ASSY						
66	LCD ARM SET						
67	LCD F-ARM ASSY						
68	LCD F-ARM STP						
69	LCD F-ARM TILT						
70	LCD MONITOR(19)						
71	LCD-ARM-ASSY						
72	LCD-ASSY						
73	LCD-COVER-ASSY						
74	L-HOLDER-ASSY						
75	LOWER PANEL ASSY						
76	LOWER PANEL ASSY						
77	MC BOARD						
78	MODIFICATION M.						
79	MULTI KEYBOARD						
80	NAME PLATE						
81	NAME PLATE E						
81	NAME.PLATE(ENG)						

83	NAME.PLATE(JPN)						
84	NAME.PLATE(PIC)						
85	NAME-PLATEX200PT						
86	NEW XARIO COVER						
87	NORWAY KEY TOP						
88	OP F-HANDLE						
89	OP FUL KEY ASSY						
90	OP KEYTOP SET						
91	OP KNOB SET						
92	OP LOWER ASSY						
93	OP MBL-SHEET						
94	OP MBL-SHEET						
95	OP RE KNOB SET						
96	OP SPEAKER SET						
97	OP SW-CAP SET						
98	OP UPPER ASSY						
99	OP WHEEL						
100	PALM SW						

101	PALM SW						
102	PANEL BASE COVER						
103	PANEL UNIT						
104	PANEL UNIT						
105	PANEL UNIT						
106	PANEL UNIT						
107	PANEL UNIT						
108	PANEL UPPER COVE						
109	PB CNN BOX ASSY						
110	PB HOLDER R						
111	PB HOLDER RP						
112	PB HOLDER RS						
113	PB LOCK LEVER						
114	PENCIL CNN						
115	PIF BOARD						
116	POWER UNIT						
117	POWER UNIT FAN						
118	PROBE HOLDER						

119	PROBE HOLDER						
120	PROBE HOLDER						
121	PROBE HOLDER						
122	PROBE HOLDER						
123	PROBE HOLDER						
124	PROBE HOLDER						
125	PROBE HOLDER L						
126	PROBE HOLDER LP						
127	PROBE HOLDER LS						
128	PROBE-HOLDER-R						
129	PRPARTS100/200						
130	PRPARTS100/200						
131	PWB PIFH						
132	PWB.BP						
133	PWB.CB						
134	PWB.MC						
135	PWB.OP I/F						
136	PWB.OP LED SET						

137	PWB.PIFH						
138	PWB.RXH						
139	PWB.TX						
140	PWB.TX						
141	PWB.TX						
142	PWB.USSP						
143	PWB.USSP						
144	RACK FAN						
145	RACK FAN ASSY						
146	RUSSIAN KEY TOP						
147	RX BOARD						
148	RXH						
149	SEAL SIDE DARK						
150	SEAL SIDE TI						
151	SEAL TOP WHITE						
152	SIDE COVER-L						
153	SIDE COVER-L						
154	SIDE COVER-L						

155	SIDE COVER-R						
156	SIDE COVER-R						
157	SIDE COVER-R						
158	SPANISH KEY TOP						
159	STC KNOB						
160	SWD/FINN KEY TOP						
161	SWIVEL LOCK PIN						
162	TEE HANGER						
163	TRANS UNIT-1						
164	TUS-X_ATX-V5-						
165	U-D WIRE&LEVER						
166	U-D WIRE&LEVER						
167	UITC-X200A						
168	UIUG-X204A/AJ						
169	UP-DOWN ARM						
170	UP-DOWN ARM						
171	UPS-SP-XA						
172	USSP BOARD						

173	USUG-X202A/AJ						
174	VTX POWER UNIT						
175	VTX UNIT						
176	WIRE COVER(XARIO						
177	X10H						
178	X200 LOGO						
179	X200 V2.0SP0001*						
180	X200 V2.0SP0004*						
УКУПНО:							

Опција понуде: _____ (најмање 120 дана) дана од дана отварања понуда.

Рок плаћања: 90 (деведесет) дана од дана пријема фактуре регистроване у централном регистру фактура.

Рок за одазив по позиву наручиоца: _____ (не може бити дужи од 12 (дванаест) сати) сати током трајања целог уговора, радним данима.

Рок за извршење услуге редовног техничког одржавања: _____ (не дужи од 24 (двадесетчетири)) сата од позива наручиоца за исто, током трајања целог уговора, радним данима.

Рок за извршење услуге поправке, односно отклањања квара: _____ (не дужи од 30 (тридесет)) дана од дана пријаве квара до предаје исправног апарата наручиоцу.

Гарантни рок на извршене услуге и уграђене делове: _____ (не краћи од 6 (шест) месеци) од дана извршења услуге.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

(потпис одговорног лица понуђача)

М.П.

НАПОМЕНА: У случају подношења заједничке понуде образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача.

Образац бр. 2

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88. Ст.1 Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКОВА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкова прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

(потпис одговорног лица понуђача)

М.П.

Образац бр. 3

VIII ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге – текуће поправке и техничко одржавање апарата за ултразвучну дијагностику Универзитетске дечје клинике, бр. В-34/2020 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

ПОНУЂАЧ

(потпис одговорног лица понуђача)

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац бр. 4

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ
ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И
УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА МУ
НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА
ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА
ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

ИЗЈАВА

под кривичном, материјалном и моралном одговорношћу изјављујемо да смо испунили обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

(потпис одговорног лица понуђача)

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х МОДЕЛ УГОВОРА
УГОВОР ЗА НАБАВКУ УСЛУГА – ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ТЕХНИЧКО ОДРЖАВАЊЕ
АПАРАТА ЗА УЛТРАЗВУЧНУ ДИЈАГНОСТИКУ УНИВЕРЗИТЕТСКЕ ДЕЧЈЕ
КЛИНИКЕ

закључен у Београду, дана (уписује наручилац) године, између:

УНИВЕРЗИТЕТСКЕ ДЕЧЈЕ КЛИНИКЕ, ул. Тиршова бр. 10, Београд, коју заступа Доц. др сци мед Сениша Дучић в.д. директора (у даљем тексту означена као: Наручилац)

и

_____ са седиштем у _____,
улица _____, ПИБ _____, матични број _____
_____ кога заступа _____, директор
(у даљем тексту: Извршилац услуга)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео отворени поступак јавне набавке бр. В-34/2020 за набавку услуге – текуће поправке и техничко одржавање апарата за ултразвучну дијагностику Универзитетске дечје клинике, на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, на интернет страници наручиоца;

- да је Извршилац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број **(биће превзето из понуде)**, која у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације и која представља саставни део понуде;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број **(попуњава Наручилац)**, доделио Извршиоцу услуга уговор за набавку текуће поправке и техничко одржавање апарата за ултразвучну дијагностику Универзитетске дечје клинике;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Извршилац услуга уговорне обавезе извршити са подизвођачима, односно члановима група понуђача:

_____, место _____ улица и број,

_____, место _____ улица и број,

_____, место _____ улица и број,

_____, место _____ улица и број,

(попуњава Извршилац услуга навођењем подизвођача/чланова групе понуђача, уколико учествује на овој јавној набавци са подизвођачима или доставља заједничку понуду. Уколико не учествује, овај део се брише).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуге - текуће поправке и техничко одржавање апарата за ултразвучну дијагностику Универзитетске дечје клинике, у свему према конкурсnoj документацији Наручиоца и прихваћеној понуди Извршиоца услуга број (понуђава Наручилац) од (понуђава Наручилац) године, које чине саставни део овог Уговора. Извршилац услуга ће бити ангажован у складу са приоритетима и потребама Наручиоца.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Извршилац услуга се обавезује да за рачун Наручиоца изврши предметне услуге у складу са динамиком и потребама Наручиоца.

(јединичне цене су изостављене и биће уписане у оригинал уговора у складу са понудом Извршиоца услуга а преузете из Обрасца понуде који је саставни део Конкурсне документације)

Укупна вредност уговора износи (вредност уговора биће једнака процењеној вредности јавне набавке за партију/е за коју/е је Понуђач коме је додељен уговор поднео понуду) _____ хиљада динара без ПДВ-а, односно _____ хиљада динара са ПДВ-ом, а у складу са финансијским Планом Наручиоца.

Члан 3.

Уговорена цена из члана 2. овог Уговора обухвата све трошкове везане за извршење исте.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац ће уговорену цену из члана 2. овог Уговора са обрачунатим порезом на додатну вредност исплатити Извршиоцу услуга у року од **90 (деведесет)** дана од дана извршења услуге и пријема исправно испостављеног рачуна.

ВРСТА, КОЛИЧИНА И ДИНАМИКА ВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 5.

Врсту, количину и динамику вршења услуга одређује Наручилац у складу са потреба (појавом евентуалних кварова) а редовни, превентивни сервиси се морају спроводити у складу са препорукама и упутствима произвођача.

РОК ИЗВРШЕЊА

Члан 6.

Извршилац услуга се обавезује да ће се одазвати на позиву Наручиоца за поправку у року од **(биће преузето из понуде)** часова од упућивања захтева Наручиоца, током трајања целог уговора, радним данима.

Извршилац услуга се обавезује да ће извршити услугу редовног техничког одржавања у року од **(биће преузето из понуде)** часова од позива Наручиоца за исто, током трајања целог уговора, радним данима.

Извршилац услуга се обавезује да ће извршити услугу поправке, односно отклањања квара у року од **(биће преузето из понуде)** дана од дана пријаве квара до предаје исправног апарата наручиоцу.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

УКОЛИКО ЈЕ ПОНУЂАЧ ОДЛУЧИО ДА КАО СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ДОСТАВИ МЕНИЦЕ:

Извршилац услуге се обавезује да на дан потписивања уговора достави:

1. Бланко соло меницу **за добро извршење посла**, на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а, са меничним овлашћењем, са роком важење најмање 30 дана дуже од времена трајања уговора и са копијом картона депонованих потписа на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача и која треба да буде оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана закључења уговора) и доказ да је меница регистрована (Извод са интернет странице НБС - Регистра меница и овлашћења или др. доказ).
2. Бланко соло меницу **за отклањање недостатака у гарантном року**, на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а, са меничним овлашћењем, са роком важење најмање 24 месеца од дана извршених услуга и са копијом картона депонованих потписа на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача и која треба да буде оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана закључења уговора) и доказ да је меница регистрована (Извод са интернет странице НБС - Регистра меница и овлашћења или др. доказ).

Достављене менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011).

Печати и потписи на меници, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу треба да буду идентични, такође и број текућег рачуна на меничном овлашћењу (уколико је попуњен) и картону депонованих потписа треба да буде исти.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

Уколико изабрани понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранигираним понуђачем.

Након измирења свих обавеза по предметном уговору, наручилац се обавезује да врати инструмент финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

УКОЛИКО ЈЕ ПОНУЂАЧ ОДЛУЧИО ДА КАО СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ДОСТАВИ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ:

Испоручилац се обавезује да најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључивања уговора достави Наручиоцу:

1. Банкарску гаранцију за добро извршење посла (у висини од **10% вредности уговора без ПДВ-а**), са клаузулама „безусловна“, „неопозива“, „платива на први позив“, „без права на приговор“, са роком важења најмање 30 дана дуже од времена трајања уговора, као средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза.
2. Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року (у висини од **10% вредности уговора без ПДВ-а**), са клаузулама „безусловна“, „неопозива“, „платива на први позив“, „без права на приговор“, са роком важења најмање 24 месеца од дана извршених услуга, као средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује отклањање недостатака у гарантном року.

ПЕНАЛИ (УГОВОРНА КАЗНА)

Члан 8.

Уколико Извршилац услуга не изврши уговорене обавезе, које су предмет Уговора у уговореном року, Наручилац има право да наплати уговорну казну, и то 0,5 % од вредности предмета уговора, за сваки дан закашњења, а највише у износу од 5 % од укупне уговорене вредности. Наплата уговорне казне ће се вршити одбијањем од рачуна при исплати и то без претходне најаве, с тим што је Наручилац обавезан да у писаној форми саопшти Извршиоцу услуга зарачунате уговорне казне за које је рачун умањен.

Ако Извршилац услуга не изврши уговорне обавезе, једнострано раскине уговор или закасни више од 10 дана од рокова утврђених у члану 6. овог уговора, Наручилац, без образложења и без сагласности Извршиоца услуга има право да депоновани инструмент обезбеђења (меницу) у вредности од 10% укупне вредности уговора, поднесе на наплату банци.

КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈА

Члан 9.

Квалитет извршених услуга које су предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту услуга.

Извршилац услуга је дужан да предметне услуге обавља стручно, савесно и благовремено, у складу са техничким стандардима и упутствима произвођача. Такође је обавезан да уграђује оригиналне резервне делове произвођача, а ако је то немогуће, делове истог квалитета од других произвођача.

Гарантни рок за предметне услуге и уграђене делове износи (**биће преузето из понуде**) од дана извршења услуге.

РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 10.

Наручилац је обавезан да пошаље своју писану рекламацију Извршиоцу услуга у случају да установи недостатак на апарату, који је последица квара на уграђеном резервном делу у његовом гарантном року, као и у случају да установи да је сервис извршен неквалитетно.

Извршилац ће бити обавезан да приступи решавању недостатака на апарату, који је последица квара на уграђеном резервном делу у року од најдуже 24 (двадесетчетири) часа, од дана пријема писане рекламације наручиоца, као и да исти отклони о свом трошку у року од највише 48 (четрдесетосам) часова од дана пријема писане рекламације наручиоца.

ОБАВЕЗА ДОБРОГ ИЗВРШЕЊА ПОСЛА

Члан 11.

Извршилац услуга се обавезује да ће уговорне обавезе извршити у свему под условима и захтевима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Овај уговор се закључује на период од годину дана од дана закључења истог, односно до потрошње средстава из члана 2. овог Уговора.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања уговорних страна и достављањем средстава финансијских средстава, ближе одређених у члану 7. овог уговора.

Средства за реализацију овог Уговора су обезбеђена Законом о буџету Републике Србије за 2020. годину („Сл. гласник РС“, бр. 95/2018).

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са закон којим се уређује буџет за 2020. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2021. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2021. годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћање обавеза од стране Наручиоца.

Све евентуалне измене и допуне уговора, морају бити сачињене у писаној форми и потписане од стране овлашћених заступника обе уговорне стране.

Члан 13.

За све што није регулисано овим Уговором, сходно се примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

За евентуално настале спорове надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по 3 (три) примерка.

За НАРУЧИОЦА
В. Д. Директора

За
ИСПОРУЧИОЦА
Директор

(члан групе)

(члан групе)